2024 - 2028

ŠUŇAVA

KOMUNITNÝ PLÁN SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

E-PRO
OBCE-EPRO.SK

OBSAH

1. ÚVOD **3**

1.1. Podstata komunitného plánovania sociálnych služieb 4

1.2. Legislatívne východiská 5

1.3. Hlavné princípy komunitného plánovania 6

1.4. Organizačná štruktúra procesu komunitného plánovania 7

1.5. Dokumenty nadväzujúce na tvorbu komunitného plánu 9

2. ANALYTICKÁ ČASŤ **18**

2.1. Základná charakteristika územia 19

2.2. Sociodemografická analýza 19

2.3. Analýza poskytovateľov sociálnych služieb 29

2.4. Školstvo 30

2.5. Zdravotníctvo 31

2.6. Prieskum verejnej mienky obyvateľov 31

2.7. SWOT analýza 32

2.8. SWOT analýza - vysvetlenie 32

3. STRATEGICKÁ ČASŤ **34**

3.1. Stratégia rozvoja sociálnej oblasti 35

4. REALIZAČNÁ ČASŤ **40**

4.1. Monitorovanie a hodnotenie 41

5. ZÁVER **42**

5.1. Zhrnutie dosiahnutých výsledkov 43

PRÍHOVOR

Vážení obyvatelia a milí čitatelia,

predkladáme Vám **Komunitný plán rozvoja sociálnych služieb** (ďalej len KPSS) obce Šuňava.

Každý jeden z nás sa môže ocitnúť v nepriaznivej životnej situácii, kedy pomoc rodiny nestačí, príp. z nejakých dôvodov nie je možná. Práve v tej chvíli sa ukáže dôležitosť sociálnych služieb a ľudí pracujúcich v tejto oblasti. KPSS obsahuje kompletnú ponuku zabezpečovaných sociálnych služieb v našej obci a okolí vrátane nových sociálnych služieb, ktoré plánujeme v nasledujúcich rokoch (viď. strategická časť). Okrem toho tu nájdete informácie o štruktúre obyvateľstva našej obce, zdravotníctve a vyhodnotenie dotazníkového prieskumu obyvateľov. Touto cestou by sme sa zároveň radi poďakovali všetkým, ktorí sa zúčastnili dotazníkového prieskumu a našli si čas na vyjadrenie svojho názoru.

Veríme, že vďaka KPSS získate prehľad o poskytovaných sociálnych službách v našej obci a pokiaľ budete mať námety, čo v dokumente zlepšiť, môžete sa obrátiť na našu samosprávu. Dokument, ktorý Vám predkladáme, by mal slúžiť aj Vám - verejnosti, ktorá má plné právo vyjadriť k nemu svoj názor.

Želáme Vám príjemné chvíle strávené pri tomto materiáli a získavanie nových informácií, ktoré môžu byť užitočné pre skvalitnenie Vášho života a aj života Vašich príbuzných.

Ing. Ján Fridman
starosta obce Šuňava

ÚVOD

Úvodná časť **Komunitného plánu sociálnych služieb obce Šuňava** (ďalej len komunitný plán) obsahuje základné informácie o podstate komunitné plánovania, jeho legislatívnych východiskách, aktéroch, hlavných princípoch a súvisiacich dokumentoch na všetkých úrovniach.

1.1 PODSTATA KOMUNITNÉHO PLÁNOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Komunitné plánovanie je jedna zo základných metód riadenia rozvojových procesov. Jeho podstatou je získavať a vyhodnocovať názory obyvateľov žijúcich v obci Šuňava, vďaka ktorým je možné spracovať podkladové materiály pre rôzne oblasti verejného života. Ide o proces, ktorý pomáha v plánovaní a poskytovaní lepších a kvalitnejších služieb, ktoré budú znamenať skutočný prínos a zmenu v životoch ľudí.

Zmyslom komunitného plánovania je najmä aktivizácia obyvateľstva a skvalitnenie poskytovania sociálnych služieb spoločným a koordinovaným postupom. Výsledkom komunitného plánovania by mali byť odpovede na otázky typu:

- Aké sociálne služby má obec Šuňava zabezpečiť v horizonte 5 rokov?
- Aké sú názory obyvateľov (verejnosti) na sociálnu politiku obce?
- Aké ohrozené skupiny obyvateľov (hendikepovaní, seniori, marginalizované komunity) žijú v obci Šuňava?

Metóda komunitného plánovania je považovaná za dobrý systém začiatku spolupráce a vzniku trvalejších partnerstiev v oblasti poskytovania sociálnych služieb a výrazne posilňuje princípy zastupiteľskej demokracie. Princípy zastupiteľskej demokracie sú podporené najmä v zmysle zapojenia verejnosti do procesu formovania sociálnych služieb. V procese komunitného plánovania možno ako komunitu chápať verejnosť, čiže všetkých tých, ktorých sa daná oblasť dotýka. Za komunitu možno považovať aj tých, ktorí budú vybrané služby v obci využívať. Ďalej je možné pod komunitou chápať priamo obec s jej vedením - samosprávou.

Cieľom komunitného plánovania je nájsť primeraný spôsob pomoci skupinám obyvateľov, ktorí sú odkázaní na sociálne služby.

Hlavným nástrojom komunitného plánovania je dokument s názvom Komunitný plán sociálnych služieb, ktorý definuje jednotlivé ciele a konkrétne aktivity, smerujúce k dosiahnutiu dlhodobej vízie rozvoja sociálnych služieb v obci. Jeho úlohou je identifikovať sociálne problémy a zvoliť stratégiu ich riešenia so zreteľom na klienta, poskytovateľov služieb, technickej vybavenosti a pod. Výsledkom je strategický dokument, ktorý reflektuje potreby a záujmy celej komunity. Do

jeho tvorby by mala byť zapojená čo najväčšia skupina obyvateľov všetkých kategórií, aby mali všetci možnosť participovať a vyjadriť svoje záujmy. Len takýmto spôsobom sa tento strategický dokument stane plnohodnotným podkladom pre rozvoj sociálnych služieb.

Vo všeobecnosti sa za cieľ komunitného plánovania sociálnych služieb považuje predovšetkým posilňovanie sociálnej súdržnosti. Za ďalší cieľ je možné označiť predchádzanie sociálnemu vylúčeniu a izolácii ohrozených jedincov a skupín.

Posledným, nemenej dôležitým cieľom komunitného plánovania, je opätovné zaradenie jednotlivcov, ktorí stoja na okraji komunity, do spoločnosti. Títo jedinci v niektorých prípadoch predstavujú hrozbu pre komunitu alebo vyvolávajú strach či neistotu. (PhDr. Helena Woleková, 2004)

1.2 LEGISLATÍVNE VÝCHODISKÁ

Tento dokument je spracovaný podľa **Zákona č. 331/2017 Z.z. o sociálnych službách s účinnosťou od 01. 01. 2018, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.** Podľa tejto novely má komunitný plán obsahovať najmä:

a. *analýzu stavu poskytovaných sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb a poskytovateľov sociálnych služieb v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku, vrátane vyhodnotenia finančných podmienok, materiálnych podmienok, priestorových podmienok a personálnych podmienok,*
b. *analýzu požiadaviek prijímateľov sociálnych služieb a ďalších obyvateľov v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku na rozvoj sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb a cieľových skupín v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku, vrátane spôsobu ich zabezpečenia výberom konkrétnych poskytovateľov týchto sociálnych služieb v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku,*
c. *analýzu sociologických údajov, demografických údajov a sociálnej situácie v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku,*

   určenie cieľov a priorít rozvoja sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb,

foriem sociálnych služieb a cieľových skupín, vrátane kvantifikácie potrebnej kapacity týchto služieb, a ak ide o sociálnu službu v zariadení, potrebného počtu miest v jednotlivých druhoch zariadení v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku,

d. *časový plán realizácie komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb s určením kapacity jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb, a ak ide o sociálnu službu v zariadení, počtu miest v jednotlivých druhoch zariadení, v jednotlivých rokoch v členení na existujúcu kapacitu podľa konkrétnych poskytovateľov sociálnych služieb a kvantifikovanú potrebu navýšenia kapacity, tak aby boli vytvorené podmienky na zabezpečenie dostupnosti sociálnej služby pre obyvateľov obce a vyššieho územného celku, ktorí sú odkázaní na sociálnu službu, vrátane určenia finančných podmienok, personálnych podmienok, prevádzkových podmienok a organizačných podmienok, ktoré vytvára obec a vyšší územný celok na tvorbu a realizáciu komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb,*
e. *spôsob každoročného vyhodnocovania plnenia komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb,*
f. *podmienky a spôsob zmeny a aktualizácie komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb.*

(Všetky informácie zo Zákona o sociálnych službách sa môžete dočítať tu: Zákon č. 331/2017 Z.z z 29. novembra 2017, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

1.3 HLAVNÉ PRINCÍPY KOMUNITNÉHO PLÁNOVANIA

Vypracovanie komunitného plánu by malo prebiehať podľa nasledujúcich základných princípov, ktoré boli zohľadnené aj pri tvorbe KPSS obce Šuňava:

- **Všetci sú si rovní**
  - Potreby a ciele všetkých účastníkov majú rovnakú váhu. Rovnaký priestor musí byť venovaný názorom všetkých zúčastnených strán.
- **Zapájanie miestneho spoločenstva**

- Rôzne metódy a formy oslovovania obyvateľov na spoluprácu. Príležitosť na vyjadrenie svojho názoru by mali dostať všetci obyvatelia obce bez ohľadu na ich sociálne postavanie a ďalšie špecifiká.

- **Hľadanie nových ľudských a finančných zdrojov**
  - Nesmie sa zabudnúť na spoluprácu s podnikateľmi, ktorí sa už v minulosti angažovali v tejto oblasti, na váhu práce dobrovoľníkov v sociálnych službách, na svojpomocné skupiny, rodinnú starostlivosť, susedskú výpomoc a pod.
- **Práca s informáciami**
  - Je potrebné zabezpečiť rovnaký prístupu k informáciám pre všetkých, ktorí sa zúčastňujú plánovania a odovzdávanie informácií verejnosti. V prípade pravidelného odovzdávania informácií bude možné očakávať relevantné pripomienky a podnety.
- **Priebeh spracovania komunitného plánu je rovnako dôležitý, ako výsledný dokument**
  - Proces komunitného plánovania je založený na vyhľadávaní, zapájaní a diskusiách s rôznymi osobami. Proces umožňuje, aby bol navrhnutý systém sociálnych služieb jedinečný, neopakovateľný a plne zodpovedal miestnym potrebám, podmienkam a zdrojom.
- **Zohľadnenie už vytvorenej a osvedčenej spolupráce**
  - Efektívna a dobre fungujúca spolupráca medzi všetkými účastníkmi prináša lepšie výsledky.
- **Kompromis priania a možností**
  - Výsledkom komunitného plánovania je nájdenie kompromisného riešenia medzi tým, čo sa chce a tým, čo je reálne dosiahnuť. Dôležitú rolu nezohrávajú len materiálne, finančné a ľudské zdroje, ale tiež spoločná dohoda, ktorá vymedzuje, kto a ako sa bude na dosiahnutí cieľov komunitného plánu podieľať.

1.4 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA PROCESU KOMUNITNÉHO PLÁNOVANIA

Pre úspešnosť procesu komunitného plánovania sociálnych služieb je nutné, aby boli do procesu tvorby komunitného plánu zapojené nasledovné 3 skupiny účastníkov:

1. Zadávatelia sociálnych služieb

Ide o účastníkov komunitného plánovania, ktorým zákon ukladá povinnosť zabezpečiť sociálne

služby pre obyvateľov územia, ktoré spadá pod jeho správu. V systéme slovenskej verejnej správy sú zabezpečovateľmi sociálnych služieb práve obce a mestá - v prípade tohto komunitného plánu je zabezpečovateľom obec Šuňava.

2. Poskytovatelia sociálnych služieb

Poskytovateľmi sociálnych služieb môžu byť všetky nasledovné subjekty, ktoré spĺňajú podmienky stanovené Zákonom č. 331/2017 Z.z. z 29. novembra 2017, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

- fyzické osoby,
- podnikateľské subjekty,
- súkromné neziskové organizácie,
- organizácie zriadené obcou,
- organizácie zriadene samosprávnym krajom,
- organizácie zriadené štátom.

Postavenie všetkých poskytovateľských subjektov je v rámci komunitného plánovania rovnaké, t. j. ciele a zámery subjektov majú rovnakú váhu. Jednotliví poskytovatelia sociálnych služieb v obci Šuňava sú uvedení v časti Analýza poskytovateľov sociálnych služieb.

3. Užívatelia sociálnych služieb

Užívateľom sociálnych služieb je každý, kto prijíma pomoc sociálnych služieb. Takisto sú to aj občania, ktorí pomoc sociálnych služieb prijímali v minulosti, alebo ju ešte len budú prijímať. Počas života sa môže stať užívateľom sociálnych služieb každý občan. Zámery a ciele užívateľov majú rovnaké alebo priam prioritné postavenie, ako zámery a ciele zadávateľov a poskytovateľov. V priebehu procesu komunitného plánovania by mal byť kladený dôraz na výber cieľových skupín.

Základnými cieľovými skupinami, pre ktoré by sa mali sociálne služby plánovať sú:

- seniori,
- rodiny s deťmi a mládež,
- nezamestnaní,
- marginalizované menšiny,
- zdravotne (telesne alebo duševne) znevýhodnené osoby a ich rodiny,

- osoby v nepriaznivej sociálnej situácii.

1.5 DOKUMENTY NADVÄZUJÚCE NA TVORBU KOMUNITNÉHO PLÁNU

Nadradenými dokumentmi ku Komunitnému plánu sociálnych služieb sú dokumenty na európskej, národnej, regionálnej a lokálnej úrovni. Patria sem zmluvy, dohody a dokumenty, ktoré ovplyvňujú sociálnu politiku členských štátov až po tie, z ktorých vychádza priamo Komunitný plán sociálnych služieb obce Šuňava. Uvedené sú tu z dôvodu, aby si každý čitateľ mohol spraviť prehľad a vedel, aké všetky podporné dokumenty, ustanovujúce základné práva a priority v sociálnej oblasti existujú.

ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV			
Názov dokumentu	**Platnosť dokumentu**	**Úroveň dokumentu**	**Hlavné ciele dokumentu**
Amsterdamská zmluva	Od r. 1997	Medzinárodná	Ovplyvňuje proces tvorby sociálnej politiky v štátoch EU v nasledovných oblastiach: • Pracovné a životné podmienky v členských štátoch, v prípade poklesu

ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV			
Názov dokumentu	**Platnosť dokumentu**	**Úroveň dokumentu**	**Hlavné ciele dokumentu**
			pod akceptovateľnú úroveň, je EU schopná vynútiť si nápravu. • Znižovanie rodovej nerovnosti – stanovenie rovnakých podmienok pre rovnaký pracovný a spoločenský prístup k mužom a ženám, najmä z hľadiska platového odmeňovania. • Oblasť - práca maloletých a ich ochrana pri práci, organizácia pracovného času, hromadné prepúšťanie či povinnosti zamestnávateľa voči zamestnancovi. • Uplatnenie princípu voľného pohybu osôb aj na migrantov v rámci EÚ.
Lisabonská zmluva	Od r. 2000	Medzinárodná	Program na zvýšenie ekonomickej moci vo svete prostredníctvom zvýšenia konkurencieschopnosti EU, ktorý obsahuje nasledujúce priority: • Znižovanie nezamestnanosti vekovej skupiny 15 - 64 rokov. • Oblasť sociálnej inklúzie. • Zamestnanosť žien (minimálne 60 %). • Zamestnanosť starších ľudí – obyvateľov v preddôchodkovom veku 55 - 64 rokov. • Starostlivosť o deti prostredníctvom

ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV			
Názov dokumentu	**Platnosť dokumentu**	**Úroveň dokumentu**	**Hlavné ciele dokumentu**
			predškolských zariadení.
Dohovor o ochrane ľudských práv a základných slobôd	Od r. 1950	Medzinárodná	Zaväzuje jednotlivé štáty, aby poskytovali ochranu práv a slobôd jednotlivcom a poskytuje jednotlivcom procesné nástroje na priame uplatnenie takto zaručených práv a slobôd voči štátu prostredníctvom Európskeho súdu pre ľudské práva.
Dohovor o právach dieťaťa	Od r. 1989	Medzinárodná	Upravuje právnu ochranu detí na celom svete, podpísaný vo všetkých krajinách sveta okrem USA a Somálska. 3 základné body: • Právo participácie na rozhodovaní vo veciach, ktoré sa ich týkajú. • Ochrana detí pred akýmikoľvek skutkami, ktoré by mohli porušiť ich práva. • Zabezpečenie ochrany práv detí pred ich narušeniami.
Dohovor OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím	Od r. 2006	Medzinárodná	Jeho cieľom je presadzovať, ochraňovať a zabezpečiť plnohodnotný a rovný výkon ľudských práv a základných slobôd pre všetky osoby so zdravotným postihnutím a podporovať úctu k ich dôstojnosti bez akejkoľvek diskriminácie na základe zdravotného postihnutia.

ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV			
Názov dokumentu	**Platnosť dokumentu**	**Úroveň dokumentu**	**Hlavné ciele dokumentu**
Európska sociálna charta	Od r. 1961	Medzinárodná	Obsahuje minimálne sociálne práva, ktoré musia členské štáty Rady Európy (všetky tieto štáty sú zároveň členmi EÚ) implementovať do svojej legislatívy. Ide teda o spoločné minimálne štandardy vo všetkých krajinách EÚ.
Partnerská dohoda	2021 – 2027	Národná	Pri príprave PD SR, ako aj v procese negociácií, nosnými témami boli podpora marginalizovaných rómskych komunít a tiež podpora integrovaného územného rozvoja. Päť cieľov politiky súdržnosti: Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa. Zelenšia a nízkouhlíková Európa. Prepojenejšia Európa. Európa bližšie k občanom. Fond na spravodlivú transformáciu.
Národný program reforiem	Od r. 2015	Národná	Obsahuje nasledujúce ciele: • Účinnejšie riešiť dlhodobú nezamestnanosť prostredníctvom poskytovania aktivačných opatrení - druhej šance na vzdelávanie a individuálne prispôsobeného kvalitného odborného vzdelávania. • Zvýšenie kapacity verejných služieb zamestnanosti pre správu prípadov.

ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV			
Názov dokumentu	**Platnosť dokumentu**	**Úroveň dokumentu**	**Hlavné ciele dokumentu**
			• Zlepšenie stimulov v oblasti zamestnanosti žien - zlepšiť poskytovanie zariadení starostlivosti o deti, najmä pre deti do troch rokov. • Inklúzia marginalizovanej rómskej menšiny - napr. prostredníctvom inkluzívneho vzdelávania.
Národné priority rozvoja sociálnych služieb	2021 - 2030	Národná	Predpoklady pre rozvoj sociálnych služieb: A. Vytvorenie strategického rámca sociálnych služieb do roku 2030 v Slovenskej republike. B. Zabezpečenie finančnej a personálnej udržateľnosti rozvoja sociálnych služieb. C. Prepájanie sociálnych služieb s inými verejnými službami v rámci podpory sociálnej inklúzie zraniteľných jednotlivcov, rodín, skupín a komunít. Národnými prioritami sú: NP1-Prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť a podporu s cieľom zabezpečenia dostupnosti rôznorodých sociálnych služieb komunitného charakteru v súlade s potrebami cieľových skupín sociálnych služieb. NP2-Zavedenie systému integrovanej

ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV			
Názov dokumentu	**Platnosť dokumentu**	**Úroveň dokumentu**	**Hlavné ciele dokumentu**
			sociálno-zdravotnej starostlivosti. NP3-Podpora prepájania sociálnych služieb a neformálnej (najmä rodinnej) starostlivosti ako súčasti systému starostlivosti o osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby. NP4-Podpora zvyšovania kvality sociálnych služieb.
Komunitný plán sociálnych služieb obce Šuňava	2018 - 2023	Lokálna	V predchádzajúcom komunitnom pláne mala obec definované nasledujúce aktivity súvisiace s rozvojom sociálnych služieb: • zriadenie a prevádzkovanie Denného stacionára pre seniorov
Územný plán obce (ÚPN-O) Šuňava	Od r. 2017 (Zmeny a doplnky)	Lokálna	V prípade budovania alebo vymedzovania nových plôch pre rozvoj infraštruktúry sociálnych služieb je potrebné dodržiavat regulatívy stanovené v platnom ÚPN-O Šuňava.

ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV			
Názov dokumentu	**Platnosť dokumentu**	**Úroveň dokumentu**	**Hlavné východiská dokumentu**
Národný program rozvoja životných	2021 - 2030	Národná	Opatrenia: Systematicky zvyšovať prístupnosť dopravných prostriedkov a dopravnej infraštruktúry. Podporovať vydávanie a

ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV			
Názov dokumentu	**Platnosť dokumentu**	**Úroveň dokumentu**	**Hlavné východiská dokumentu**
podmienok osôb so zdravotným postihnutím			sprístupňovanie periodických a neperiodických publikácií a ďalších dokumentov pre osoby so zrakovým postihnutím prostredníctvom aktivít Slovenskej knižnice pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči. Prostredníctvom dotačného systému MK SR vytvárať podmienky na podporu kultúry osôb so zdravotným postihnutím v rámci samostatného programu Kultúra znevýhodnených skupín. Sprístupňovanie kultúry a umenia vo formátoch prístupných osobám so zrakovým a sluchovým postihnutím. Zvyšovanie povedomia pracovníkov v oblasti kultúry o právach osôb so zdravotný postihnutím prostredníctvom neformálneho vzdelávania. Zabezpečiť prevenciu a odstraňovanie bariér pre osoby so zdravotným postihnutím brániacich prístupu k informáciám, informačným systémom, vrátane komunikácie s verejnou správou a použiteľnosti e-služieb poskytovaných verejnosti.
Národný program aktívneho	2021 – 2030	Národná	Cieľová skupina nie je vymedzená nejakou vekovou hranicou alebo životnou situáciou. Dokument sa zameriava na všetky osoby

ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV			
Názov dokumentu	**Platnosť dokumentu**	**Úroveň dokumentu**	**Hlavné východiská dokumentu**
starnutia			aktívne sa pripravujúce na starnutie, vrátane starších osôb, ktoré by z dôvodu veku mohli byť akýmkoľvek spôsobom znevýhodňované v prístupe k verejným službám či inej podpore. Obsahuje viac ako 80 opatrení v deviatich doménach - oblastiach podpory aktívneho starnutia. Ich realizácia je financovaná najmä zo štátneho rozpočtu, ale aj z Plánu obnovy a odolnosti a Partnerskej dohody na roky 2021 – 2027.
Národný akčný plán pre prevenciu a elimináciu násilia na ženách	2022 - 2027	Národná	Obsahuje prioritné oblasti: • Ochrana žien zažívajúcich násilie a ich detí. • Prevencia násilia na ženách. • Integrované politiky a zber údajov (koordinovaný prístup založený na poznatkoch). • Efektívne postihovanie násilia na ženách.
Národná stratégia na ochranu detí pre násilím	Od r. 2014	Národná	Obsahuje nasledujúce ciele: • Vytvoriť Národný koordinačný rámec pre riešenie násilia páchaného na deťoch. • Zabezpečiť systematické monitorovanie a hodnotenie systémov ochrany detí pred násilím. • Predchádzať inštitucionálnemu a systémovému porušovaniu práv dieťaťa.

ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV			
Názov dokumentu	**Platnosť dokumentu**	**Úroveň dokumentu**	**Hlavné východiská dokumentu**
			• Zabezpečiť profesionalitu a kvalitu výkonu politík. • Zvyšovať informovanosť o problematike násilia páchaného na deťoch.
Národná stratégia zamestnanosti	Do roku 2020 s výhľadom do roku 2030	Národná	Nadrezortný dokument, ktorý aj s prispením sociálnych partnerov, samospráv a odbornej verejnosti prináša riešenia pre podporu rastu zamestnanosti. Hlavným cieľom stratégie je, okrem dosiahnutia 72 %-nej zamestnanosti, aj zlepšenie životných podmienok pracujúcich ľudí. Okrem toho by mala prispieť k účelnejšiemu využívaniu finančných zdrojov určených na podporu zamestnanosti.
STRATÉGIA ROVNOSTI, INKLÚZIE A PARTICIPÁCIE RÓMOV	Do roku 2030	Národná	Prioritné oblasti: • Vzdelávanie. • Bývanie. • Zamestnanosť. • Zdravie. • Boj s protirómskym rasizmom a podpora participácie.

ANALYTICKÁ ČASŤ

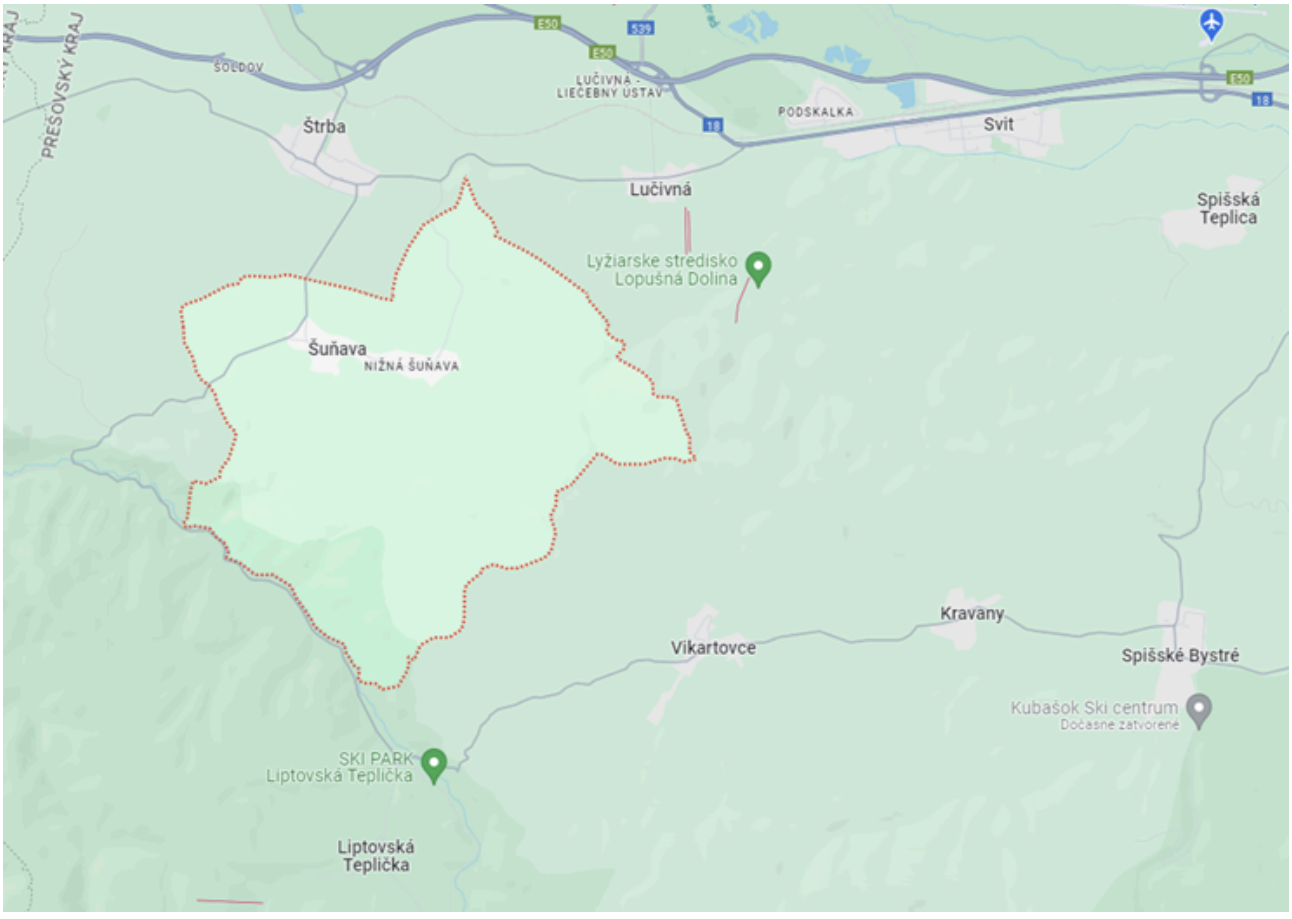
Analytická časť obsahuje informácie o sociálnej stránke obce Šuňava. Samostatná pozornosť je venovaná demografickej analýze, ktorá obsahuje podrobné výstupy a informácie o štruktúre obyvateľstva. Ďalšie časti sú venované analýze poskytovateľov sociálnych služieb a zdravotníctva. Súčasťou analytickej časti je aj vyhodnotenie dotazníkového prieskumu obyvateľov. Zhodnotenie analytickej časti bolo premietnuté do SWOT analýzy, ktorá sumarizuje silné a slabé stránke, ako aj príležitosti a ohrozenia obce.

2.1 ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA ÚZEMIA

Obec Šuňava sa nachádza na východnom Slovensku, v západnej časti Prešovského kraja. Leží v spádovom území mesta Poprad, od ktorého je vzdialená približne 20 kilometrov vzdušnou čiarou. Šuňava sa skladá z dvoch obcí, ktoré vznikli spojením Nižnej a Vyšnej Šuňavy. Počet obyvateľov k 31.12.2023 bol 1961. Rozloha obce je 2630 ha.

Katastrálne územie obce Šuňava obklopujú katastrálne územia obcí:

- Liptovská Teplička a Vikartovce z južnej strany,
- Spišská Teplica a Lučivná z východnej strany,
- Štrba zo severnej aj zo západnej strany.



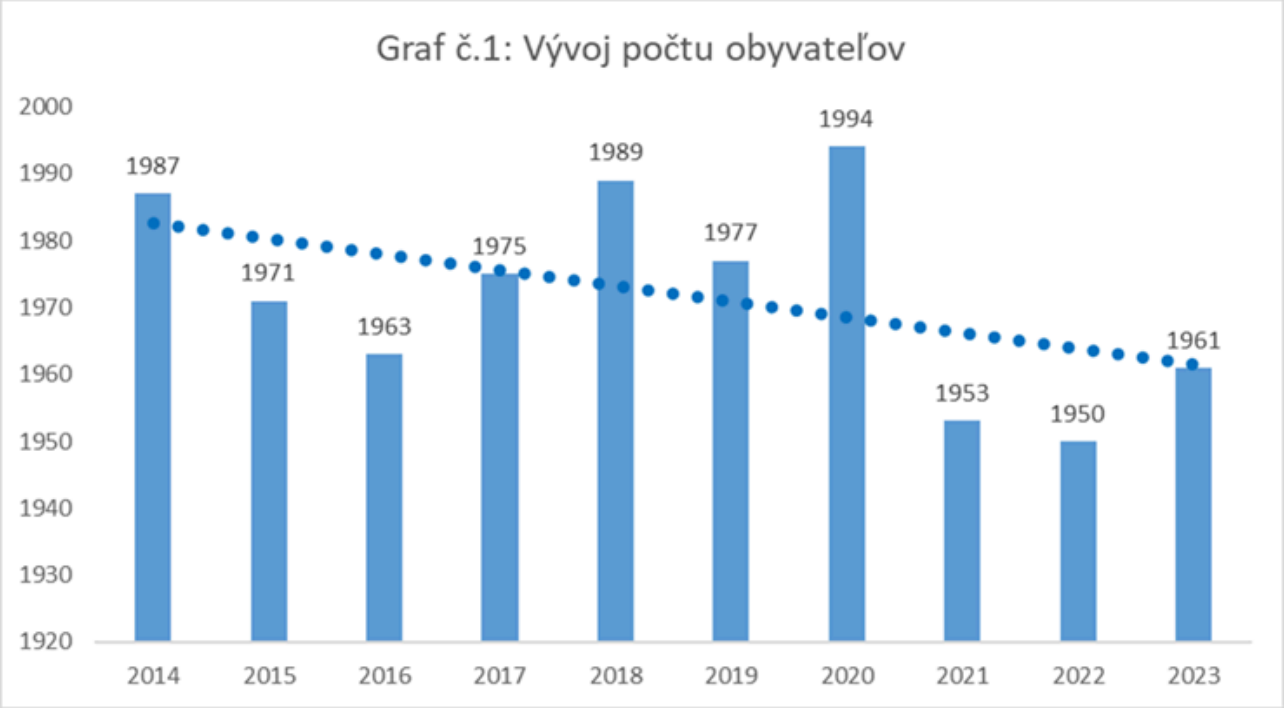
2.2 SOCIODEMOGRAFICKÁ ANALÝZA

Sociodemografická analýza je zameraná na sumarizáciu údajov o vývoji, štruktúre a začlenení obyvateľstva podľa viacerých ukazovateľov.

2.2.1 DEMOGRAFICKÉ UKAZOVATELE

2.2.1.1 VÝVOJ POČTU OBYVATEĽOV

Vývoj počtu obyvateľov v obci Šuňava bol sledovaný od roku 2014, kedy bol ich počet 1987 (hodnoty sú uvádzané vždy k 31. 12. daného roku). Za celé sledované obdobie bol zaznamenaný kolísavý vývoj obyvateľstva. Rozdiel od roku 2014 do roku 2023 bol zaznamenaný pokles o 26 obyvateľov (1,3 %).



VÝVOJ POČTU OBYVATEĽOV V ROKOCH 2014 AŽ 2023

Rok	Počet obyvateľov
2014	1987
2015	1971
2016	1963
2017	1975
2018	1989
2019	1977
2020	1994

Rok	Počet obyvateľov
2021	1953
2022	1950
2023	1961

Zdroj: Štatistický úrad SR, 2024

2.2.1.2 ROZDELENIE OBYVATEĽSTVA PODĽA POHLAVIA

Podľa posledných dostupných údajov mala v obci miernu prevahu mužská populácia, a to v pomere 50,3 % ku 49,7 %.

ROZDELENIE OBYVATEĽSTVA PODĽA POHLAVIA V ROKU 2023

Pohlavie	Počet obyvateľov
Muži	987
Ženy	974

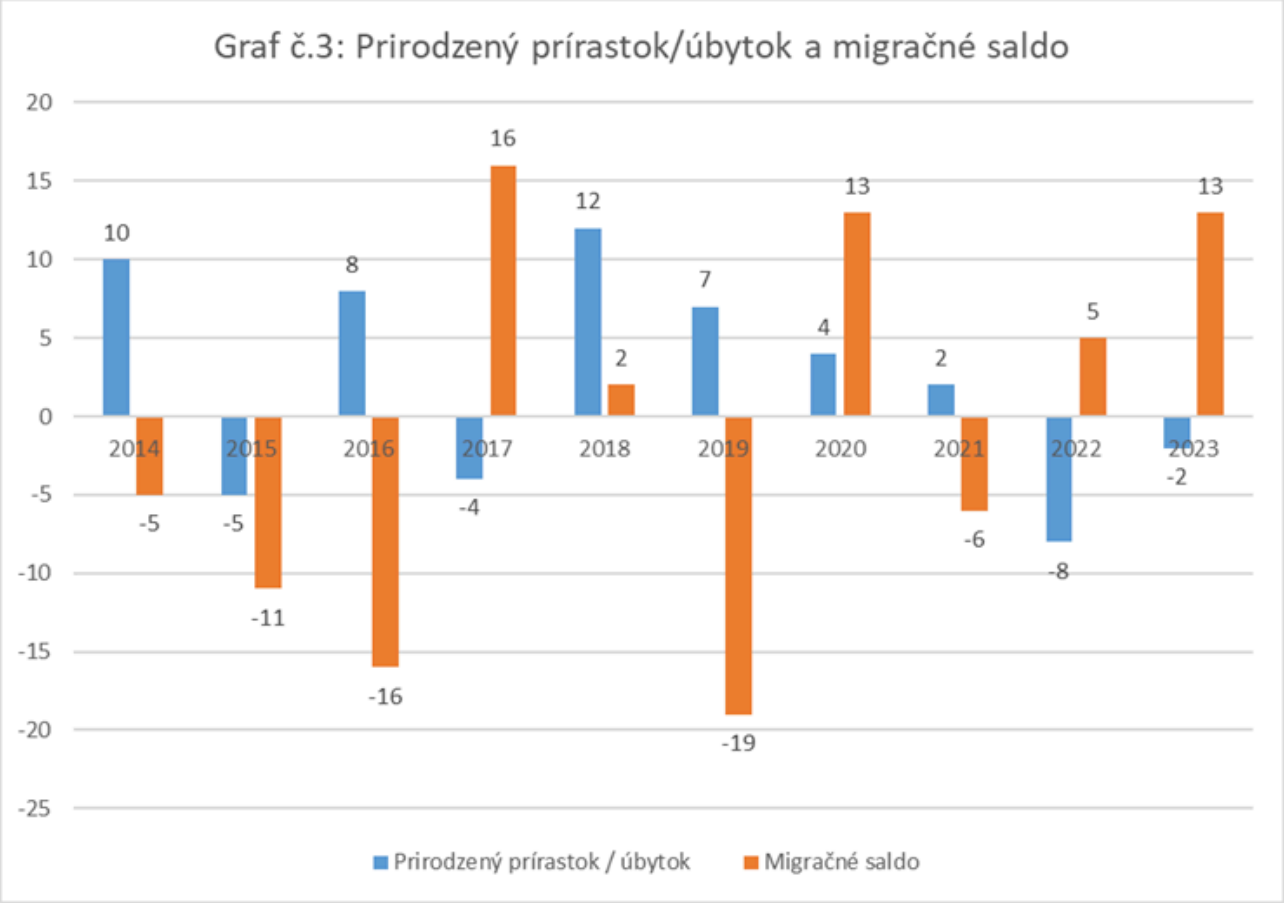
Zdroj: Štatistický úrad SR, 2024

2.2.1.3 PRÍRASTOK/ÚBYTOK OBYVATEĽOV

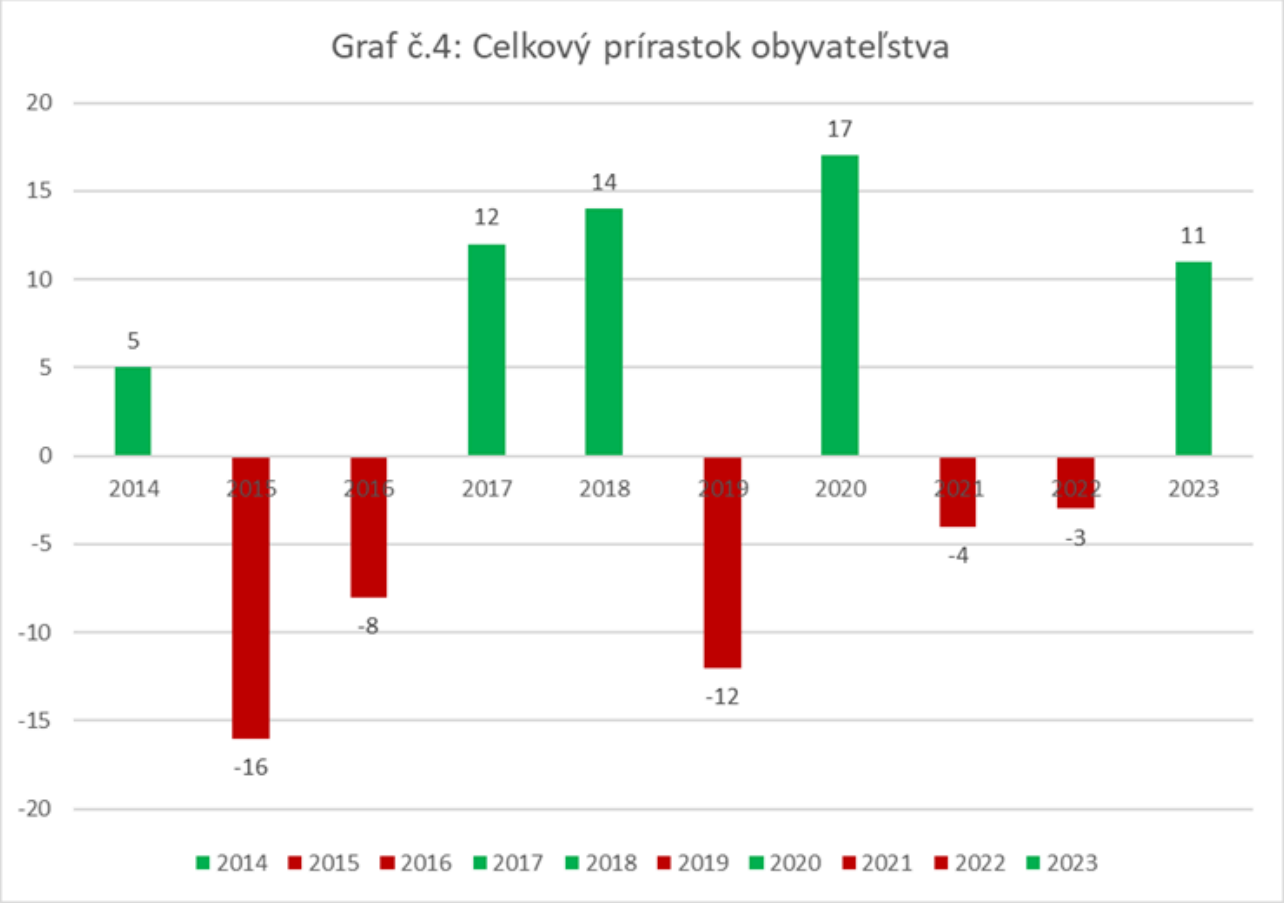
V rámci demografickej analýzy je dôležité sledovať tri základné ukazovatele: prirodzený prírastok/úbytok, migračné saldo a celkový prírastok/úbytok obyvateľov. Tieto údaje boli v obci Šuňava sledované za posledných 10 rokov: 2014 - 2023.

Prirodzený prírastok/úbytok obyvateľstva za jeden kalendárny rok predstavuje rozdiel živonarodených a zomrelých. Z nižšie uvedeného grafu č. 3 vyplýva, že vývoj mal kolísavý charakter. V priebehu sledovaných rokov bol zaznamenaný prírastok aj úbytok obyvateľstva.

Migračné saldo, ako ďalší dôležitý ukazovateľ, predstavuje počet prisťahovaných/ vysťahovaných obyvateľov za jeden kalendárny rok. Migračné saldo malo za celé sledované obdobie tiež kolísavý charakter.



Celkový prírastok je vypočítaný ako súčet prirodzeného prírastku a migračného salda za daný kalendárny rok. Celkový prírastok v sledovanom období bol kolísavý. Najväčšie celkové nárasty obyvateľstva boli zaznamenané v rokoch 2018 a 2020. Tieto hodnoty sú spôsobené hlavne migráciou obyvateľstva a odlivom mladých obyvateľov z miest do menších okolitých obcí. V obidvoch rokoch 2018 a 2020 bol evidovaný kladný prirodzený prírastok aj migračné saldo.



PRÍRASTOK/ÚBYTOK OBYVATEĽOV V ROKOCH 2014 AŽ 2023

Rok	Prirodzený prírastok alebo úbytok	Prírastok alebo úbytok sťahovaním	Celkový prírastok alebo úbytok
2014	10	-5	5
2015	-5	-11	-16
2016	8	-16	-8
2017	-4	16	12
2018	12	2	14
2019	7	-19	-12
2020	4	13	17
2021	2	-6	-4

Rok	Prirodzený prírastok alebo úbytok	Prírastok alebo úbytok sťahovaním	Celkový prírastok alebo úbytok
2022	-8	5	-3
2023	-2	13	11

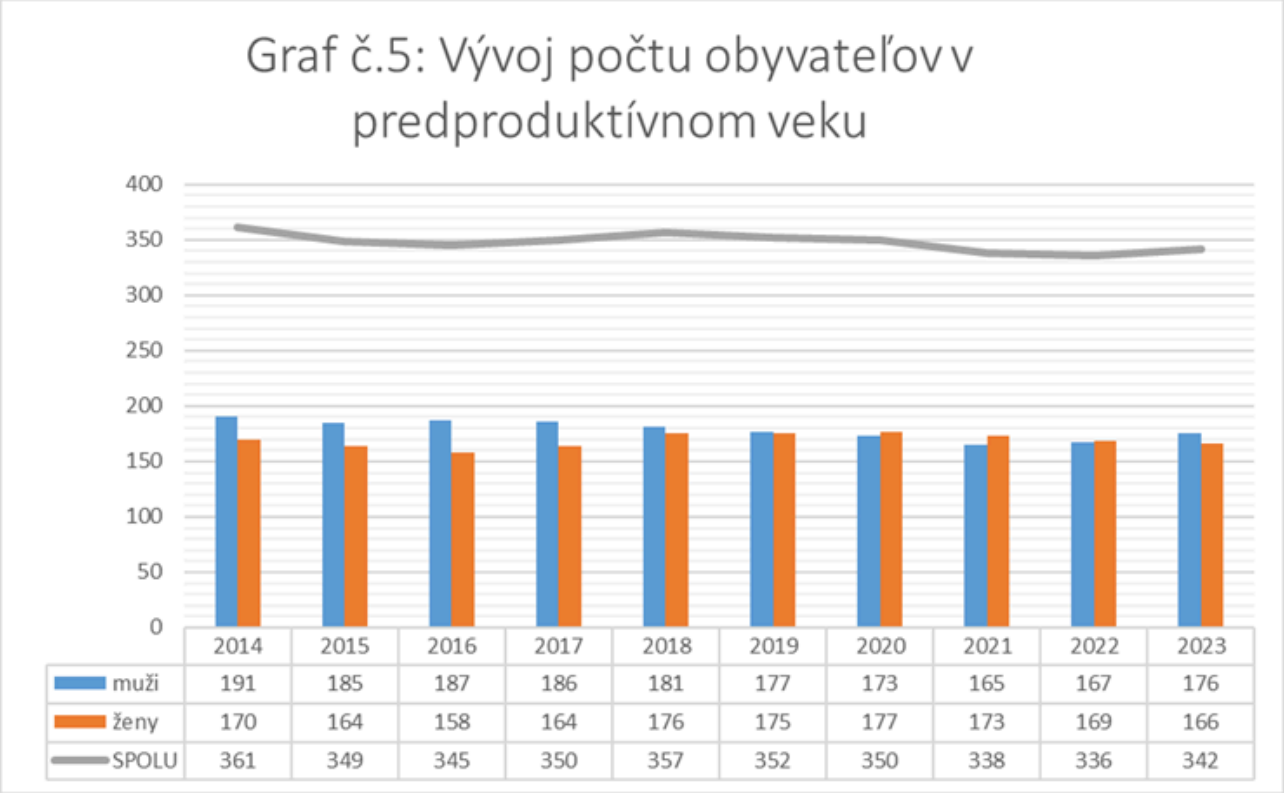
Zdroj: Štatistický úrad SR, 2024

2.2.1.4 VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA OBYVATEĽOV

Veková štruktúra obyvateľov bola taktiež sledovaná za posledných 10 rokov (2014 - 2023). Delí sa do 3 základných kategórií:

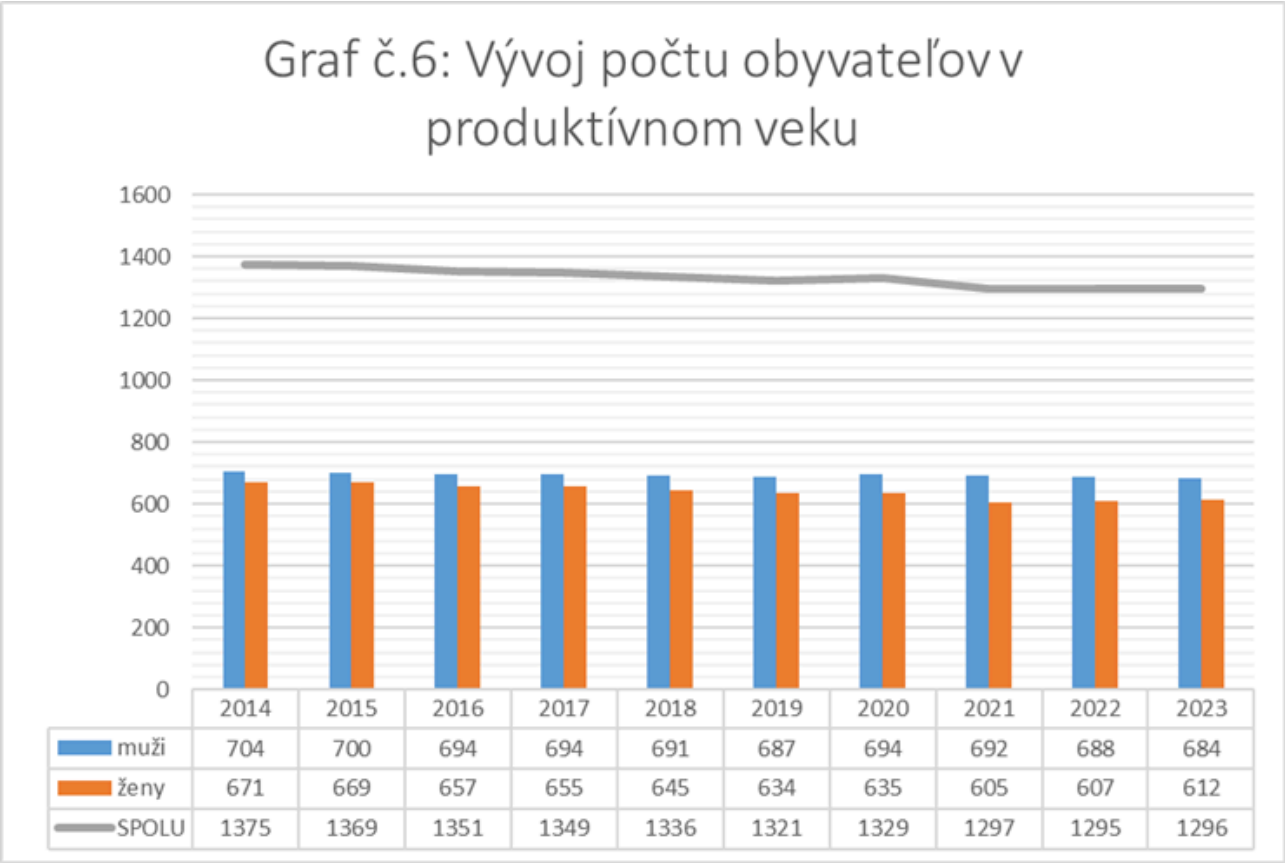
- **Predproduktívna: 0 - 14 rokov (vrátane)**
- **Produktívna: 15 - 64 rokov**
- **Poproduktívna: 65 a viac rokov**

V predproduktívnej zložke, teda detí do 14 rokov (vrátane) bol zaznamenaný klesajúci vývoj počas celého sledovaného obdobia (graf č. 5). Minimum v počte detí bolo v roku 2022 (336 detí), následne poslednom sledovanom roku 2023 bol zaznamenaný nárast o 6 detí. Za celé sledované obdobie bol však pokles o 19 detí. Vzhľadom na to, že táto zložka populácie je budúcim ekonomicky aktívnym obyvateľstvom, je to veľmi negatívna informácia.



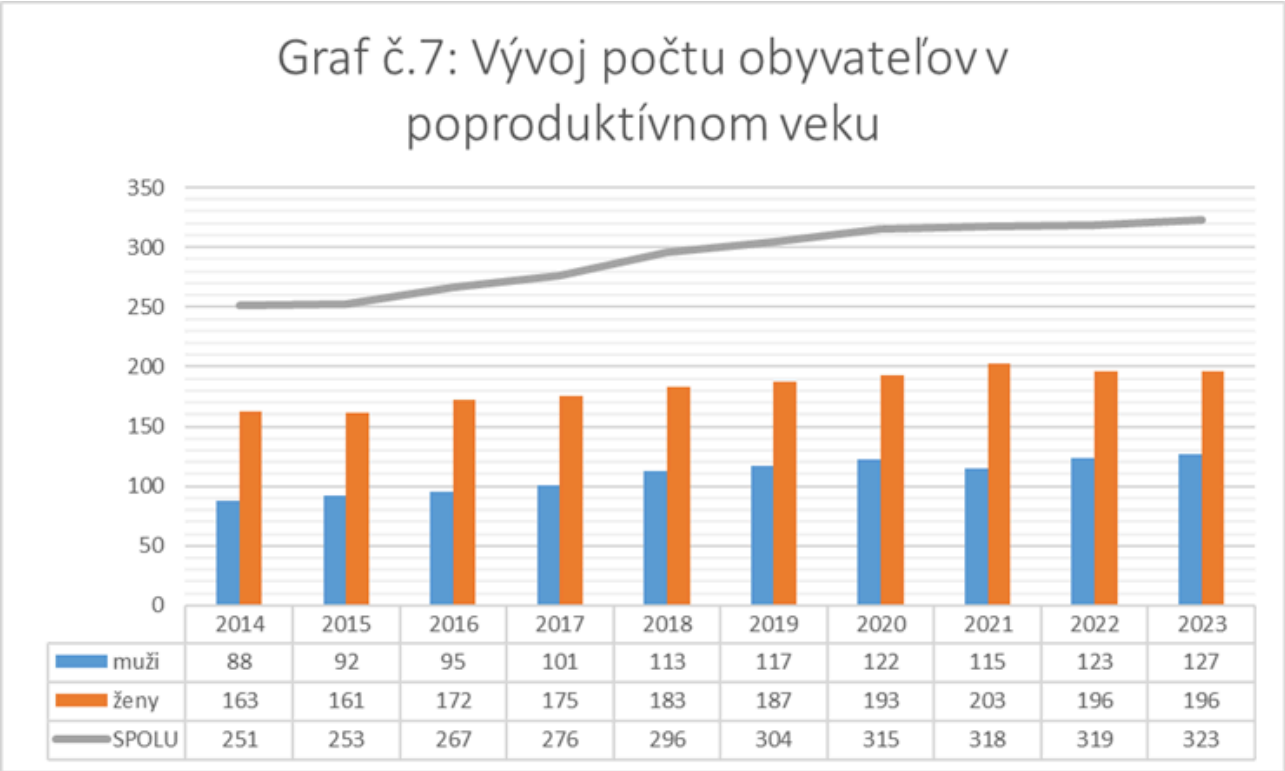
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
muži	191	185	187	186	181	177	173	165	167	176
ženy	170	164	158	164	176	175	177	173	169	166
SPOLU	361	349	345	350	357	352	350	338	336	342

Druhá kategória je najpočetnejšia a tvorí ju ekonomicky aktívne obyvateľstvo (graf č. 6). V tejto kategórii obyvateľov bol zaznamenaný pokles. Od začiatku sledovaného obdobia sa počet obyvateľov v produktívnom veku znížil o 79 obyvateľov.



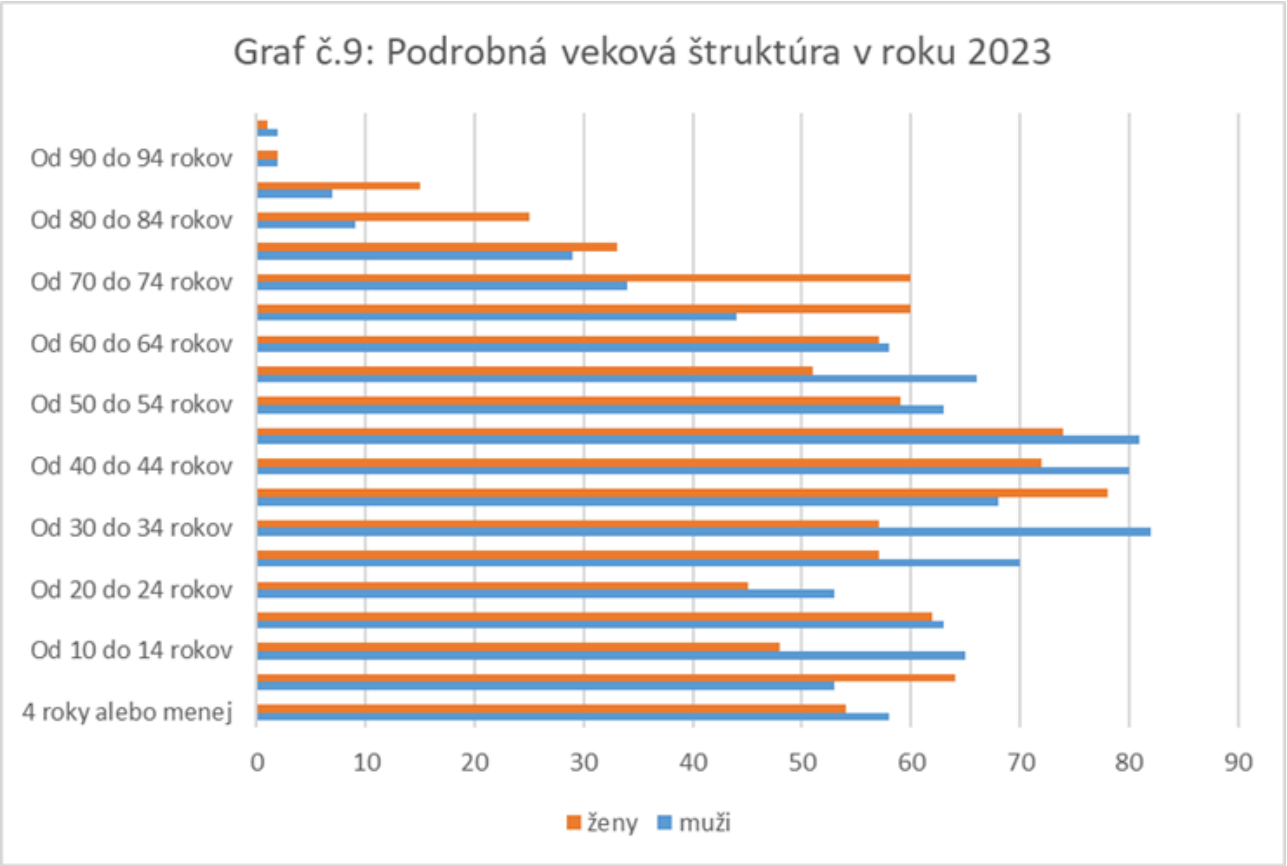
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
muži	704	700	694	694	691	687	694	692	688	684
ženy	671	669	657	655	645	634	635	605	607	612
SPOLU	1375	1369	1351	1349	1336	1321	1329	1297	1295	1296

Do tretej kategórie (obyvatelia v poproduktívnom veku) spadajú seniori a dôchodcovia. V tejto kategórii je možné sledovať postupný nárast (graf č. 7), čo odzrkadľuje negatívny vekový vývoj v podobe starnutia populácie. Nejde len o prípad tejto obci, ale tento trend je možné pozorovať na väčšine územia Slovenska a aj celej Európy.



	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
muži	88	92	95	101	113	117	122	115	123	127
ženy	163	161	172	175	183	187	193	203	196	196
SPOLU	251	253	267	276	296	304	315	318	319	323

V grafe č. 9 je vidieť dôležité demografické ukazovatele pre plánovanie rozvoja sociálnych služieb. Trend vývoja týchto skupín poukazuje na to, že je potrebné riešiť sociálne zabezpečenie pre seniorov (65 rokov a viac). Príčinou je primárne pokles pôrodnosti, ktorý je zaznamenaný nielen na Slovensku, ale aj v celej Európe a k tomu predlžovanie strednej dĺžky života. Celé sa to aj odráža v rodovej nerovnosti pri úmrtí, kde celkovo narastá populácia žien v poproduktívnom veku.



Tabuľka - Podrobná veková štruktúra

	Muži	Ženy
4 roky alebo menej	58	54
Od 5 do 9 rokov	53	64
Od 10 do 14 rokov	65	48
Od 15 do 19 rokov	63	62
Od 20 do 24 rokov	53	45
Od 25 do 29 rokov	70	57
Od 30 do 34 rokov	82	57
Od 35 do 39 rokov	68	78
Od 40 do 44 rokov	80	72
Od 45 do 49 rokov	81	74
Od 50 do 54 rokov	63	59

Od 55 do 59 rokov	66	51
Od 60 do 64 rokov	58	57
Od 65 do 69 rokov	44	60
Od 70 do 74 rokov	34	60
Od 75 do 79 rokov	29	33
Od 80 do 84 rokov	9	25
Od 85 do 89 rokov	7	15
Od 90 do 94 rokov	2	2
Od 95 do 99 rokov	2	1

VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA OBYVATEĽOV V ROKU 2023

Pohlavie	Predproduktívna zložka	Produktívna zložka	Poproduktívna zložka
Muži	176	684	127
Ženy	166	612	196

Zdroj: Štatistický úrad SR, 2024

Údaje potrebné pre komunitné plánovanie sociálnych služieb - obec Šuňava (údaje k 31. 12.)

Počet evidovaných nezamestnaných obyvateľov	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
UoZ	63	46	50	51

2.3 ANALÝZA POSKYTOVATEĽOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Obec ako verejný poskytovateľ sociálnej služby prevádzkuje výdajňu stravy v školskej jedálni. Rozvoz stravy poskytuje súkromná osoba. Je k dispozícii 24 hodín denne 15 minút od zavolania. V obci nie je prevádzkované sociálne zariadenie, v ktorom by mohli byť umiestnení prijímatelia sociálnej služby odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby. Najbližšie zariadenie je v Štrbe (4 km) a

Lučivnej (7,5 km). Do 30 km od obce sa nachádza zariadenie v Spišskom Bystrom a v Poprade, kde je možnosť zabezpečiť sociálnu službu v zariadení. Aktuálne sú umiestnení v sociálnom zariadení v Lučivnej 1 obyvateľ, v Štrbe 2 obyvatelia a Spišskom Bystrom taktiež 2 obyvatelia. Sociálne posudky a rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu rieši pre obyvateľov zamestnankyňa obce.

Do pobytového zariadenia pre seniorov je možné umiestniť:

a. fyzickú osobu, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3,
b. fyzickú osobu, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov sa poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie.

Okrem toho má zariadenie podmienky na úschovu cenných vecí a zabezpečuje záujmová činnosť.

2.4 ŠKOLSTVO

Obec zriadila a prevádzkuje školské zariadenie Základná škola s materskou školou Šuňava. V materskej škole sú prevádzkované 3 triedy, v plnohodnotnej základnej deväťročnej škole je 10 tried a jedna trieda je školský klub detí. Nachádza sa tu šesť špeciálnych učební - počítačová učebňa, prírodovedné laboratórium, jazykové laboratórium, knižnica, školské dielne a školská kuchynka. Triedy aj učebne sú vybavené modernými didaktickými pomôckami, v každej triede sa nachádza interaktívna tabuľa.

V školskom roku 2022/2023 navštevovalo školu 218 detí a žiakov. Na trvalý pracovný pomer

pracuje 16 pedagogických pracovníkov a 12 nepedagogických zamestnancov. V roku 2023 obec získala nenávratný finančný príspevok a realizovala projekt Materská škola Šuňava-rozšírenie priestorov, čím zvýšila kapacitu o 16 detí.

Od roku 2008 škola vydáva svoj vlastný elektronický časopis o živote, zmenách, ale hlavne o aktivitách detí a žiakov na škole. V rámci svojho voľného času môžu žiaci navštevovať záujmové krúžky - Anglický, Čitateľský, Dramatický, Kreatívna práca s legom, Krúžok hier, Šikovníček, Školský klub, Športový, Turistický 1 a Turistický 2.

2.5 ZDRAVOTNÍCTVO

V obci sa nachádza zdravotné stredisko, v ktorom sa nachádzajú dve ambulancie:

- ambulancia všeobecného lekára pre dospelých (ordinačné hodiny len v niektorých dňoch v týždni),
- ambulancia detského lekára (ordinačné hodiny len v niektorých dňoch v týždni).

Najbližšie obvodné zdravotné stredisko je v mestách Svit a Poprad, kde sa nachádza aj Nemocnica Poprad, a.s., ktorá slúži ako spádová nemocnica so špecializovanými ambulanciami aj lôžkovými oddeleniami pre celý región.

V rámci rýchlej zdravotnej služby je najbližšia služba lokalizovaná v obci Štrba, ktorá sa nachádza 4 km od obce Šuňava.

2.6 PRIESKUM VEREJNEJ MIENKY OBYVATEĽOV

V rámci tvorby Komunitného plánu sociálnych služieb obce Šuňava bol realizovaný dotazníkový prieskum, do ktorého mohli obyvatelia obce vyjadriť svoje názory a potreby v rámci sociálnej starostlivosti v obci.

V prípade otázky Ako by ste riešili situáciu, ak by sa člen Vašej rodiny stal trvalo nesebestačný, sa najviac obyvateľov (až 66 %) vyjadrilo, že by využili služby poskytované v domácom prostredí, čím sa rozumie aj opatrovateľská služba, ktorú obec poskytuje. V otázke, ktoré služby obyvatelia využívajú najviac obyvateľov uviedlo, že využívajú služby jedálne, ktorá sa nachádza v objekte Základnej školy s materskou školou Šuňava.

V otázke, na ktorú oblasť sociálnych služieb by sa mala obec v budúcnosti zamerať, najviac

obyvateľov uviedlo zameranie na opatrovateľskú službu a služby pre seniorov.

2.7 SWOT ANALÝZA

SWOT analýza je základným analytickým nástrojom, ktorý slúži na zhodnotenie súčasného stavu riešeného územia.

2.7.1 CELKOVÁ SWOT ANALÝZA

Výsledná SWOT analýza	
Silné stránky	**Slabé stránky**
» Rozvoz stravy súkromnou osobou	» Nedostatočná podpora tvorby pracovných miest pre uchádzačov o zamestnanie v oblasti sociálnych služieb
» Výdajňa stravy v školskej jedálni	» Nedostatok finančných prostriedkov na rozširovanie ponuky sociálnych služieb
» Zariadenia pre seniorov v okolitých obciach Štrba a Lučivná	» Pokles predproduktívneho obyvateľstava (deti do 14 rokov)
» Poskytovanie zdravotnej starostlivosti	» Starnutie obyvateľstva
Príležitosti	**Ohrozenia**
» Vytvorenie denného stacionára pre seniorov	» Nutnosť spoliehať sa na externé zdroje financovania pri rozvoji sociálnych služieb
» Rozvoj a podpora svojpomocného riešenia miestnych problémov	» Nárast počtu obyvateľov odkázaných na sociálne služby
» Rozvoj terénnej opatrovateľskej služby	» Nízke príjmy obyvateľov odkázaných na sociálne služby (seniori, hendikepovaní)

2.7.1 SWOT analýza - vysvetlenie

SWOT analýza patrí k najčastejšie využívaným analytickým metódam a dá sa vhodne využiť aj

pri analyzovaní obce. Silné a slabé stránky hodnotia súčasný vnútorný stav obce, príležitosti a ohrozenia vyplývajú skôr z vonkajšieho prostredia a poukazujú na budúce trendy, resp. možný vývoj v budúcnosti.

STRATEGICKÁ ČASŤ

Strategická časť obsahuje rozvojovú stratégiu sociálnej oblasti, ktorá je jednou z hlavných častí komunitného plánu. Na samotnom vrchu rozvojovej stratégie sa nachádza vízia - uvádza želaný stav, ktorý sa bude obec Šuňava snažiť dlhodobo dosahovať. Na víziu nadväzujú jednotlivé ciele, priority, opatrenia a aktivity.

3.1 STRATÉGIA ROZVOJA SOCIÁLNEJ OBLASTI

Rozvojovým zámerom obce Šuňava s výhľadom do budúcna je vytvorenie denného stacionára v existujúcom objekte v obci. Tento zámer však bude možné realizovať v prípade získania dotácie pre spolufinancovanie z externých zdrojov.

Denný stacionár je ambulantná forma sociálnej služby určený pre seniorov. Poskytuje sa v ňom sociálna služba pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby ak ich stupeň odkázanosti je najmenej III a sú odkázané na sociálnu službu v dennom stacionári na určitý čas počas dňa v zmysle Zákona č. 448/2008 o sociálnych službách.

V rámci rozdelenia kompetencií zo strany štátu zodpovedá za sociálnu službu a terénnu sociálnu prácu obec. Najbežnejšie sú poskytované obyvateľom tieto sociálne služby:

- opatrovateľská služba terénnou formou,
- pomoc v hmotnej núdzi,
- príspevok pri narodení dieťaťa,
- osobitný príjemca,
- sociálne poradenstvo,
- požičiavanie kompenzačných pomôcok pre ťažko zdravotne postihnutých občanov.

Opatrovateľská služba - je forma sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, pričom je poskytovaná fyzickej osobe, ktorá má trvalý pobyt na území obce a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby. Opatrovateľská služba môže byť realizovaná terénnou formou, vtedy je starostlivosť poskytovaná priamo v domácnosti odkázanej osoby.

Pomoc v hmotnej núdzi - jednotlivým členom domácnosti, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi, je možné poskytnúť jednorazovú dávku v hmotnej núdzi. Jednorazová dávka v hmotnej núdzi je určená na čiastočnú úhradu mimoriadnych výdavkov členov domácnosti, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi. Slúži najmä na zabezpečenie nevyhnutného ošatenia, bielizne, obuvi, nevyhnutného vybavenia domácnosti (postele, stola, stoličky, chladničky, sporáku, variča, vykurovacieho telesa, paliva, práčky, periny, posteľnej bielizne, bežného kuchynského

riadu), mimoriadnych liečebných nákladov, alebo školských potrieb. Poskytovanie pomoci v hmotnej núdzi a poskytovanie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi sa navzájom nevylučujú. O poskytnutí jednorazovej dávky v hmotnej núdzi rozhoduje obec, v ktorej majú členovia domácnosti, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi trvalý pobyt. Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi možno poskytnúť len členom domácnosti, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

Príspevok pri narodení dieťaťa - jednorazový príspevok pri narodení dieťaťa sa poskytuje za účelom hmotnej podpory a pomoci pri výkone rodičovských práv a povinností manželom ako rodičom dieťaťa, matkám žijúcim v partnerskom vzťahu bez uzatvorenia manželstva, osamelým matkám a ovdovelým matkám, otcom, alebo inej oprávnenej osobe.

Osobitný príjemca - účelom inštitútu osobitného príjemcu je zabezpečiť, aby poskytovaná štátna sociálna dávka plnila svoj účel pri zabezpečovaní nevyhnutných potrieb novorodenca, ako aj pri zabezpečení výchovy, výživy a starostlivosti o maloleté nezaopatrené dieťa. Osobitným príjemcom je spravidla obec, kde má oprávnená osoba trvalý, alebo prechodný pobyt a kde je aj predpoklad objektívneho posúdenia a následne aj zabezpečenia účelného využitia štátnej sociálnej dávky. Obec môže realizovať výkon osobitného príjemcu dvoma spôsobmi - vecnou formou, alebo peňažnou formou.

Sociálne poradenstvo - je odborná činnosť zameraná na pomoc fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, vykonáva sa na úrovni základného sociálneho poradenstva a špecializovaného sociálneho poradenstva. Základné sociálne poradenstvo je posúdenie povahy problému fyzickej osoby, rodiny alebo komunity, poskytnutie základných informácií o možnostiach riešenia problému a podľa potreby aj odporúčanie a sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci. Základné sociálne poradenstvo je súčasťou každej sociálnej služby poskytovanej podľa zákona.

3.2 VÍZIA

„Šuňava, obec v krásnej podtatranskej prírode,

vytvárajúca pokojné zázemie na kvalitný život všetkých skupín obyvateľov a zabezpečuje rozvoj potrebných sociálnych služieb“

3.3 HIERARCHICKÁ ŠTRUKTÚRA

Projektový zámer Monitorovanie Mapa aktivít

CIEĽ 1: SLUŽBY PRE SENIOROV

Priorita 1.1: Poradenstvo a zabezpečenie sociálnych služieb

Opatrenie 1.1.1: Denný stacionár pre seniorov

Aktivita 1.1.1.1: Vytvorenie denného stacionára pre seniorov v existujúcom objekte v obci

Opatrenie 1.1.2: Školenia o sociálnych službách

Aktivita 1.1.2.1: Zabezpečiť pravidelné školenia pracovníkom OÚ v sociálnej oblasti

CIEĽ 2: SLUŽBY PRE DETI A MLÁDEŽ

Priorita 2.1: Zabezpečenie podmienok pre trávenie voľného času

Opatrenie 2.1.1: Športové, umelecke a edukatívne aktivity

Aktivita 2.1.1.1: Podpora športových amatérskych klubov a umeleckých združení rozvíjajúcich pohybové aktivity detí a mládeže

Opatrenie 2.1.2: Parkové zóny s detskými ihriskami

Aktivita 2.1.2.1: Obnova existujúcich a budovanie nových detských ihrísk

3.4 OPIS AKTIVÍT/PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 1

Názov projektu	Vytvorenie denného stacionára pre seniorov v

	existujúcom objekte v obci
Garant	Obec Šuňava
Kontaktná osoba garanta	Starosta obce
Začatie a ukončenie projektu	2024 až 2027
Stav projektu pred realizáciou	V obci v súčasnosti nie je zriadený denný stacionár a po zariadení takéhoto druhu je záujem obyvateľov
Cieľ projektu	Poskytovanie sociálnej služby v zariadení
Výstupy	Počet seniorov (prijímateľov sociálnej služby) využívajúcich zariadenie
Používatelia	Seniori, prioritne obyvatelia obce Šuňava a okolia
Predpokladané finančné náklady	250 000 €
Zmluvné podmienky	Budú uvedené v zmluve s dodávateľom

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 2

Názov projektu	Zabezpečiť pravidelné školenia pracovníkom OÚ v sociálnej oblasti
Garant	Obec Šuňava
Kontaktná osoba garanta	Ing. Ján Fridman
Začatie a ukončenie projektu	2024 až 2028
Cieľ projektu	Zabezpečiť poradenstvo odborne vyškolenými pracovníkmi v sociálnej oblasti (existujúce služby, zmeny, nové služby a iné)

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 3

Názov projektu	Podpora športových amatérskych klubov a umeleckých združení rozvíjajúcich pohybové aktivity detí a mládeže
Garant	Obec Šuňava

Kontaktná osoba garanta	Starosta obce
Začatie a ukončenie projektu	2024 až 2028
Cieľ projektu	Pravidelné športovanie a zdravý pohyb detí a mládeže

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 4

Názov projektu	Obnova existujúcich a budovanie nových detských ihrísk
Garant	Obec Šuňava
Kontaktná osoba garanta	Starosta obce
Začatie a ukončenie projektu	2024 až 2028
Cieľ projektu	Zabezpečiť podmienky pre stretávanie sa rodín s malými deťmi

REALIZAČNÁ ČASŤ

Realizačná časť obsahuje stručné informácie o význame monitorovania a hodnotenia Komunitného plánu sociálnych služieb ako aj personálnom zabezpečení definových sociálnych služieb na nasledujúce roky.

4.1 MONITOROVANIE A HODNOTENIE

Za napĺňanie, kontrolu a aktualizácie komunitného plánu je zodpovedné obecné zastupiteľstvo, najmä Komisia sociálnych služieb, kultúry a práce s mládežou. Keďže obec prevádzkuje len jedáleň v školskom zariadení, nemá vplyv na poskytovanie iných sociálnych služieb.

Proces monitorovania a hodnotenia je dôležitou súčasťou realizácie aktivity vytvorenia denného stacionára pre seniorov, ktoré bolo zadefinované v rámci rozvojovej stratégie komunitného plánu. Pomáha zistiť, či sa dodržuje stanovený plán a odhaľuje príp. chyby a riziká, ktoré môžu nastať pri jeho realizácii. Ak sa odhalia počas tohto procesu, nemusia v konečnom dôsledku predstavovať žiadny problém.

Prvé hodnotenie komunitného plánu začína po jeho dokončení a zverejnení na stránke obce www.sunava.sk a obecnom úrade, kedy má verejnosť možnosť jeho pripomienkovania a zapojenia sa do verejnej diskusie.

Následne je vhodné vyhodnocovať aktuálny stav poskytovaných sociálnych služieb minimálne raz ročne. Prvýkrát po schválení dokumentu sa odporúča v júli 2019. V rámci monitorovania a hodnotenia súčasného stavu je potrebné sledovať najmä aktuálnu využívanosť sociálnej služby stravovania, či je postačujúca a aby mohli byť podľa potreby upravené kapacity, príp. rozšírená sieť aktuálne poskytovaných sociálnych služieb.

ZÁVER

5.1 ZHRNUTIE DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOV

Po spracovaní a schválení by Komunitný plán sociálnych služieb (KPSS) určite nemal zostať len papierovým dokumentom, ktorý bude "zapadať prachom" na obecnom úrade.

Spracovanie a schválenie je len prvou etapou, po ktorej začína proces plnenia jednotlivých aktivít. Počas obdobia platnosti dokumentu je dôležité sledovať a vyhodnocovať realizačné procesy, zapracovávať do dokumentu KPSS vývojové zmeny (legislatívne, ekonomické, demografické a iné) v komunite, regióne i celej spoločnosti.

Obec Šuňava má dokument spracovaný vo webovom portáli E-PRO, ktorý je unikátnym systémom na strategické dokumenty, medzi ktoré KPSS určite patrí.

Obec tým dáva jasne najavo, že jej na komunitnom pláne záleží a pristupuje k jeho ďalšiemu využitiu zodpovedne. Vďaka portálu E-PRO bude mať samospráva k dokumentu prístup aj v inej ako klasickej pdf podobe. Po prihlásení do portálu budú môcť vybrané osoby sledovať a priamo aktualizovať tie údaje, ktoré si to budú vyžadovať a E-PRO im pri tom ušetrí množstvo času, ktoré by inak strávili nutnými manuálnymi procesmi (napr. tvorbou monitorovacích a hodnotiacich správ, ktoré E-PRO umožňuje vytvoriť jediným klikom)

KPSS obce Šuňava bude zverejnený aj medzi publikovanými dokumentmi na stránke www.obce-epro.sk