

# O B E C   Š U Ň A V A

---



## **VŠEOBECNÉ ZÁVAZNÉ NARIADENIE OBCE ŠUŇAVA č.:5/2011**

### **O MIESTNYCH DANIACH A MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY**

Schválené: 15.decembra 2011 v Šuňave (Uznesenie č. 87 /2011 – VZN Obce Šuňava č.5/2011)

Platné: 1. januára 2012 v Šuňave (VZN č. 5/2011 obce Šuňava)

**NÁVRH**  
**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE**  
**OBCE ŠUŇAVA Č. 5/2011**

**o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**

Obecné zastupiteľstvo obce Šuňava vo veciach územnej samosprávy v zmysle ustanovenia § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov a zákona NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o miestnych daniach a poplatku“) vydáva toto

všeobecne záväzne nariadenie:

Všeobecne záväzné nariadenie obce ŠUŇAVA č. 5/2011  
o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

**PRVÁ ČASŤ**

**§ 1**  
**Predmet úpravy**

- Týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej len „nariadenie“) obec Šuňava
- a) ustanovuje miestne dane a miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady,
  - b) určuje sadzbu dane a poplatku, spôsob vyberania dane a poplatku, daňovú povinnosť daňovníka a poplatníka,
  - c) ustanovuje oslobodenie od dane, zníženie dane, zníženie poplatku a odpustenie poplatku.

**§ 2**  
**Druhy miestnych daní**

- 1) Obec Šuňava (ďalej len „obec“) ukladá na svojom území tieto miestne dane:
  - a) daň z nehnuteľností,
  - b) daň za psa,
  - c) daň za užívanie verejného priestranstva,
  - d) daň za ubytovanie,
  - e) daň za predajné automaty,
  - f) daň za nevýherné hracie prístroje.
  
- 2) Obec ukladá na svojom území miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

### **§ 3** **Zdaňovacie obdobie**

1) Zdaňovacím obdobím miestnych daní uvedených v § 2 ods. 1 písm. a), b), e), f) zákona o miestnych daniach a poplatku je kalendárny rok.

2) Obec určuje zdaňovacie obdobie pre miestne dane uvedené v § 2 ods. 1 písm. c) a d) tohto nariadenia

- za užívanie verejného priestranstva je zdaňovacím obdobím
  - a) doba (každý aj začatý deň), počas ktorej sa skutočne osobitne užíva verejné priestranstvo,
  - b) doba (každá aj začatá hodina), počas ktorej skutočne dočasne parkuje motorové vozidlo na vyhradenom priestore,
- za ubytovanie je zdaňovacie obdobie doba (počet prenocovaní), počas ktorej sa fyzická osoba odplatne prechodne ubytuje v zariadení, poskytujúcom služby prechodného ubytovania.

## **DRUHÁ ČASŤ**

### **§ 4** **Daň z nehnuteľností**

Daň z nehnuteľností zahŕňa

- a) daň z pozemkov,
- b) daň zo stavieb,
- c) daň z bytov a z nebytových priestorov v bytovom dome (ďalej len „daň z bytov“ ) na území obce Šuňava v k.ú. Nižná Šuňava a k.ú. Vyšná Šuňava

## **DAŇ Z POZEMKOV**

### **§ 5** **Sadzba dane**

1) Ročná sadzba dane z pozemkov podľa § 8 ods. 1 zákona o miestnych daniach a poplatku je 0,25% zo základu dane.

2) Ročnú sadzbu dane z pozemkov uvedenú v ods. 1 obec zvyšuje v obci u pozemkov v tomto členení:

- a) orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady na 0,40 % zo základu dane,
- b) trvalé trávne porasty na 0,40 % zo základu dane,
- c) záhrady na 0,55 % zo základu dane,
- d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy na 1,80 % zo základu dane,
- e) rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy na 0,50% zo základu dane,
- f) zastavané plochy a nádvorcia na 0,55% zo základu dane,
- g) stavebné pozemky na 0,40 % zo základu dane,
- h) ostatné plochy okrem stavebných pozemkov na 0,55 % zo základu dane.

## DAŇ ZO STAVIEB

### § 6 Sadzba dane

1) Ročná sadzba dane zo stavieb podľa § 12 ods. 1 zákona o miestnych daniach a poplatku je 0,033 eura za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy.

2) Ročnú sadzbu dane zo stavieb uvedenú v ods. 1 obec zvyšuje v obci pre:

- a) stavby na bývanie a ostatné stavby, tvoriace príslušenstvo hlavnej stavby na 0,076 EUR za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy,
- b) stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu na 0,165 EUR za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy,
- c) stavby rekreačných a záhradkárskych chát a domčekov na individuálnu rekreáciu na 0,033 EUR za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy,
- d) samostatne stojace garáže a za samostatné stavby hromadných garáží a stavby určené alebo používané na tieto účely, postavené mimo bytových domov na 0,295 EUR za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy,
- e) priemyselné stavby a stavby, slúžiace energetike, stavby, slúžiace stavebníctvu, s výnimkou stavieb na skladovanie a administratívu na 0,165 EUR každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy,
- f) stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou na 1,327 EUR za každý aj začatý stavby na ostatnú podnikateľskú a zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu na 1,327 EUR za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy,
- g) ostatné stavby na 0,295 EUR za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy.

3) Obec ročnú sadzbu dane podľa ods. 2 zvyšuje pri viacpodlažných stavbách u:

- a) stavby na bývanie a ostatné stavby, tvoriace príslušenstvo hlavnej stavby o 0,033 EUR za každé ďalšie podlažie, okrem prvého nadzemného podlažia,
- b) stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu v sume o 0,033 EUR za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- c) stavby rekreačných a záhradkárskych chát a domčekov na individuálnu rekreáciu o 0,033 EUR za každé ďalšie podlažie, okrem prvého nadzemného podlažia,
- d) priemyselné stavby a stavby, slúžiace energetike, stavby, slúžiace stavebníctvu, s výnimkou stavieb na skladovanie a administratívu o 0,033 EUR za každé ďalšie podlažie, okrem prvého nadzemného podlažia,
- e) stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou v sume o 0,033 EUR za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- f) ostatné stavby o 0,033 EUR za každé ďalšie podlažie, okrem prvého nadzemného podlažia.

## **DAŇ Z BYTOV**

### **§ 7**

#### **Sadzba dane**

- 1) Ročná sadzba dane z bytov podľa § 16 ods. 1 zákona o miestnych daniach a poplatku je 0,033 EUR za každý aj začatý m<sup>2</sup> podlahovej plochy bytu a nebytového priestoru.
- 2) Ročnú sadzbu dane z bytov uvedenú v ods. 1 obec zvyšuje v obci u:
  - a) bytov na 0,076 EUR za každý začatý m<sup>2</sup> podlahovej plochy bytu,
  - b) nebytových priestorov na 0,076 EUR za každý začatý m<sup>2</sup> podlahovej plochy nebytového priestoru.

## **SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE DAŇ Z NEHNUTEĽNOSTÍ**

### **§ 8**

#### **Oslobodenie od dane a zníženie dane**

- 1) Obec oslobodzuje od dane z pozemkov
  - a) pozemky, na ktorých sú cintoríny, kolumbária, urnové háje a rozptylové lúky,

### **§ 9**

#### **Daňové priznanie k dani z nehnuteľností v spoluvlastníctve**

Písomné oznámenie (podľa § 19 ods. 2 zákona o miestnych daniach a poplatku) o určení spoluvlastníka na podanie daňového priznania, spoluvlastníci oznámia obecnému úradu obce na predpísanom tlačíve, ktoré obsahuje podrobnosti a náležitosti oznamovacej povinnosti. Tlačívo je pre daňovníkov k dispozícii na obecnom úrade obce. Daňovníci sú povinní tlačívo si sami vypísať podľa predtlaču. Vyplnené tlačívo sa doručuje priamo obecnému úradu obce alebo poštou.

### **§ 10**

#### **Platenie dane v splátkach**

- 1) Vyrubená daň z nehnuteľností je splatná:
  - a) ak ide o daňovníka, prevádzkujúceho poľnohospodársku výrobu v troch splátkach, a to 20% dane do 15 dní od nadobudnutia právoplatnosti platobného výmeru, 30% dane do 30. septembra a 50% dane do 30. novembra bežného zdaňovacieho obdobia,
  - b) v ostatných prípadoch v štyroch rovnakých splátkach, a to do 15 dní od nadobudnutia právoplatnosti platobného výmeru, 31. júla, 30. septembra a 30. novembra bežného zdaňovacieho obdobia, za ktoré sa daň vyrubuje.
- 2) Ak ročná daň vyrubená fyzickej osobe nepresahuje 16,60 EUR, právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi 332 EUR je splatná naraz do 15 dní od nadobudnutia právoplatnosti platobného výmeru
  - a) Daň možno zaplatiť naraz aj vtedy, ak je vyššia, ako je uvedené v predchádzajúcom odseku.

3) Správca dane ustanovuje, že daň nižšiu ako 3,00 Eur nebude vyrubovať ani vyberať

## **TRETIA ČASŤ DAŇ ZA PSA**

### **§ 11 Povinnosť daňovníka**

Daňovník je povinný písomne oznámiť obecnému úradu obce vznik alebo zánik daňovej povinnosti v lehote do 30 dní od vzniku alebo zániku daňovej povinnosti na predpísanom tlačíve, ktoré obsahuje podrobnosti a náležitosti oznamovacej povinnosti a spôsoby preukazovania vzniku a zániku daňovej povinnosti. Tlačivo je pre daňovníka k dispozícii na obecnom úrade obce. Daňovník je povinný tlačivo si sám vypísať podľa predtlaču. Vyplnené tlačivo sa doručuje priamo obecnému úradu obce alebo poštou.

### **§ 12 Sadzba dane**

Obec určuje sadzbu dane 8,-- EUR za jedného psa a kalendárny rok.

### **§ 13 Spôsob vyberania dane**

Daňovník môže platiť a odvádzať miestnu daň týmito spôsobmi:

- a) v hotovosti priamo do pokladne obce,
- b) bezhotovostným prevodom na účet obce číslo účtu 26423562/0200 vedený vo VÚB, a.s. Poprad
- c) poštovou peňažnou poukážkou

## **ŠTVRTÁ ČASŤ DAŇ ZA UŽÍVANIE VEREJNÉHO PRIESTRANSTVA**

### **§ 14**

#### **Verejné priestranstvá a ich užívanie**

- 1) Verejnými priestranstvami v obci sú:
  - a) miesta na pozemku par. č. 4. par. č. 951/1 k.ú. Vyšná Šuňava a par. č. 242 k.ú. Nižná Šuňava
  - 2) Osobitným spôsobom môže fyzická osoba alebo právnická osoba užívať verejné priestranstvá na:
    - a) umiestnenie zariadenia, slúžiaceho na poskytovanie služieb a predajného zariadenia na pozemku par. č. 951/1 k.ú. Vyšná Šuňava
    - b) umiestnenie stavebného zariadenia a umiestnenie skládky na pozemku vo vlastníctve obce, ktorý je najbližší k pozemku vo vlastníctve stavebníka alebo vlastníka skládky,
    - c) umiestnenie cirkusu, zariadenia lunaparku a iných atrakcií na pozemku par. č. 4 k.ú. Vyšná Šuňava a par.č. 242 k.ú. Nižná Šuňava
  - 3) Na dočasné parkovanie motorového vozidla obec vyhradzuje priestory

a) na pozemku par. č. 4 k.ú. Vyšná Šuňava okolo obecného úradu

4) Daňovník je povinný písomne oznámiť obecnému úradu obce začatie osobitného užívania verejného priestranstva v lehote 3 dni pred začatím užívania verejného priestranstva najneskôr v deň začatia užívania verejného priestranstva na predpísanom tlačíve, ktoré obsahuje podrobnosti a náležitosti oznamovacej povinnosti. Tlačivo je pre daňovníka k dispozícii na obecnom úrade obce. Daňovník je povinný tlačivo si sám vypísať podľa predtlaču. Vyplnené tlačivo sa doručuje priamo obecnému úradu obce alebo poštou.

## **§ 15 Sadzba dane**

1) Obec určuje sadzbu dane za osobitné užívanie verejného priestranstva:

- a) za umiestnenie zariadenia, slúžiaceho na poskytovanie služieb a predajného zariadenia 0,50 EUR za každý aj začatý m<sup>2</sup> a každý aj začatý deň,
- b) za umiestnenie stavebného zariadenia 0,1 EUR za každý aj začatý m<sup>2</sup> a každý aj začatý deň,
- c) za umiestnenie zariadenia cirkusu, lunaparku a iných atrakcií 1,66EUR za každý aj začatý m<sup>2</sup> a každý aj začatý deň,
- d) za umiestnenie skládky 0,33 EUR za každý aj začatý m<sup>2</sup> a každý aj začatý deň,

2) Obec určuje sadzbu dane za dočasné parkovanie motorového vozidla na vyhradenom priestore verejného priestranstva:

- a) za osobné motorové vozidlo 0,066 EUR za každú aj začatú hodinu a jedno parkovacie miesto,
- b) za nákladné motorové vozidlo 0,23 EUR za každú aj začatú hodinu a jedno parkovacie miesto,
- c) za autobus 0,33 EUR za každú aj začatú hodinu a jedno parkovacie miesto.

## **§ 16 Spôsoby vyberania dane**

Daňovník môže platiť a odvádzať miestnu daň týmito spôsobmi:

- a) v hotovosti priamo do pokladne obce,
- b) bezhotovostným prevodom na účet obce číslo účtu 26423-562/0200 vedený vo VÚB, a.s. Poprad

## **PIATA ČASŤ DAŇ ZA UBYTOVANIE**

### **§ 17 Sadzba dane**

Obec určuje sadzbu dane za ubytovanie 0,33 EUR na osobu a prenocovanie.

## **§ 18** **Daňová povinnosť**

1) Daňová povinnosť vzniká dňom začatia poskytovania odplatného prechodného ubytovania fyzickej osobe v ubytovacom zariadení.

2) Platiteľ dane je povinný písomne oznámiť vznik alebo zánik daňovej povinnosti obecnému úradu obce do 30 dní od vzniku alebo zániku daňovej povinnosti na predpísanom tlačive, ktoré obsahuje podrobnosti a náležitosti oznamovacej povinnosti. Tlačivo je pre platiteľa dane k dispozícii na obecnom úrade obce. Platiteľ dane je povinný tlačivo si sám vypísať podľa predtlaču. Vyplnené tlačivo sa doručuje priamo obecnému úradu obce alebo poštou.

3) Platiteľ dane je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu ubytovaných fyzických osôb – knihu ubytovaných. V knihe ubytovaných je platiteľ dane povinný očíslovať strany a predložiť knihu ubytovaných obecnému úradu obce, do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti, na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Kniha ubytovaných musí obsahovať:

- meno a priezvisko ubytovaného,
- číslo občianskeho preukazu alebo cestovného pasu,
- trvalý pobyt,
- dátum príchodu a odchodu.

Platiteľ dane je povinný na výzvu obce predložiť knihu ubytovaných pri kontrole alebo na obecný úrad obce v lehote stanovenej vo výzve.

4) Platiteľ dane je povinný vydať daňovníkovi (fyzická osoba, ktorá sa v zariadení odplatne prechodne ubytuje) potvrdenie o zaplatení dane. Potvrdenie o zaplatení dane musí obsahovať:

- číslo potvrdenia,
- dátum vydania potvrdenia,
- kto vystavil potvrdenie a kto prijal zaplatenú daň,
- komu bolo vystavené potvrdenie a kto zaplatil daň,
- počet prenocovaní,
- výška zaplatenej dane,
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby, ktorá vystavila potvrdenie.

Potvrdenie o zaplatení dane je platiteľ dane povinný uchovávať pre daňové účely 10 rokov od vystavenia potvrdenia.

## **§ 19** **Spôsoby vyberania dane a jej odvodu**

1) Platiteľ dane vyberá daň od daňovníka spôsobom:

a) v hotovosti priamo do pokladne platiteľa dane. Platiteľ dane odovzdá daňovníkovi potvrdenie (originál) a kópiu si ponechá platiteľ dane pre daňovú kontrolu,



b) prevodom z účtu daňovníka na účet platiteľa dane. Dokladom o zaplatení dane je výpis účtu z peňažného ústavu, ktorý platiteľ uchová pre daňovú kontrolu 10 rokov od vystavenia výpisu.

2) Platiteľ dane môže platiť a odvádzať miestnu daň týmito spôsobmi:

- a) v hotovosti priamo do pokladne obce,
- b) bezhotovostným prevodom na účet obce číslo účtu 26423-562/0200 vedený vo VÚB, a.s. Poprad
- c) poštovou peňažnou poukážkou

3) Platiteľ dane je povinný zaplatenú daň daňovníkom odvieť obci štvrťročne, a to do 10. dňa po uplynutí štvrťroka.

## **ŠIESTA ČASŤ DAŇ ZA PREDAJNÉ AUTOMATY**

### **§ 20 Sadzba dane**

Obec určuje sadzbu dane za predajné automaty:

- a) 33 EUR za jeden predajný automat a kalendárny rok, obsahujúci v skladbe ponúkaného tovaru najviac 10 druhov tovaru,
- b) 166 EUR za jeden predajný automat a kalendárny rok, obsahujúci v skladbe ponúkaného tovaru najviac 10 druhov tovaru, ak skladba ponúkaného tovaru obsahuje tabakové výrobky alebo alkoholické nápoje,
- c) 66 EUR za jeden predajný automat a kalendárny rok s viac ako 10 druhov tovaru,
- d) 332 EUR za jeden predajný automat a kalendárny rok s viac ako 10 druhov tovaru, ak skladba ponúkaného tovaru obsahuje tabakové výrobky alebo alkoholické nápoje.

### **§ 21 Spôsob vyberania dane**

Daňovník môže platiť a odvádzať miestnu daň týmito spôsobmi:

- a) v hotovosti priamo do pokladne obce,
- b) bezhotovostným prevodom na účet obce číslo účtu 26423-562/0200 vedený vo VÚB, a.s. Poprad
- c) poštovou peňažnou poukážkou

### **§ 22 Daňová povinnosť**

1) Daňovník je povinný písomne oznámiť vznik a zánik daňovej povinnosti na predpísanom tlačíve, ktoré obsahuje podrobnosti a náležitosti oznamovacej povinnosti a spôsob identifikácie predajných automatov. Tlačívo je pre daňovníka k dispozícii na obecnom úrade obce. Daňovník je povinný tlačívo si sám vypísať podľa predtlaču. Vyplnené tlačívo sa doručuje priamo obecnému úradu obce alebo poštou.

2) Daňovník je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu o počte prevádzkovania predajných automatov. Strany v evidencii je daňovník povinný očíslovať a predložiť evidenciu obecnému úradu obce do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Evidencia o počte prevádzkovania predajných automatov musí obsahovať:

- a) deň začatia prevádzkovania predajného automatu,
- b) deň ukončenia prevádzkovania predajného automatu,
- c) druh, typ a názov predajného automatu,
- d) výrobné číslo predajného automatu,
- e) obsah skladby ponúkaného tovaru do 10 druhov tovaru,
- f) obsah skladby ponúkaného tovaru nad 10 druhov tovaru,
- g) miesto umiestnenia predajného automatu.

Evidenciu je daňovník povinný na výzvu obce predložiť pri kontrole alebo na obecný úrad obce v lehote stanovenej vo výzve.

3) K písomnému oznámeniu podľa ods. 1 daňovník je povinný predložiť hodnoverné doklady výrobcu, ktoré identifikujú predajný automat.

## **SIEDMA ČASŤ DAŇ ZA NEVÝHERNÉ HRACIE PRÍSTROJE**

### **§ 23**

#### **Sadzba dane**

Obec určuje sadzbu dane za nevýherné hracie prístroje:

- a) 66 EUR za jeden mechanický prístroj - biliard a kalendárny rok,
- b) 33 EUR za jeden mechanický prístroj - šípky a kalendárny rok,
- c) 33 EUR za jedno iné zariadenie na zábavné hry ako je uvedené v písm. a) až b) a kalendárny rok.

### **§ 24**

#### **Spôsob vyberania dane**

Daňovník môže platiť a odvádzať miestnu daň týmito spôsobmi:

- a) v hotovosti priamo do pokladne obce,
- b) bezhotovostným prevodom na účet obce číslo účtu 26423-562/0200 vedený vo VÚB, a.s. Poprad
- c) poštovou peňažnou poukážkou

### **§ 25**

#### **Daňová povinnosť**

1) Daňovník je povinný písomne oznámiť vznik a zánik daňovej povinnosti na predpísanom tlačive, ktoré obsahuje podrobnosti a náležitosti oznamovacej povinnosti a spôsob identifikácie nevýherných hracích prístrojov. Tlačivo je pre daňovníka

k dispozícii na obecnom úrade obce. Daňovník je povinný tlačivo si sám vypísať podľa predtlaču. Vyplnené tlačivo sa doručuje priamo obecnému úradu obce alebo poštou.

2) Daňovník je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu o počte prevádzkovania nevýherných hracích prístrojov. Strany v evidencii je daňovník povinný očíslovať a predložiť evidenciu obecnému úradu obce do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Evidencia o počte prevádzkovania nevýherných hracích prístrojov musí obsahovať:

- a) deň začatia prevádzkovania nevýherného hracieho prístroja,
- b) deň ukončenia prevádzkovania nevýherného hracieho prístroja,
- c) druh, typ a názov nevýherného hracieho prístroja,
- d) výrobné číslo nevýherného hracieho prístroja,
- e) miesto umiestnenia nevýherného hracieho prístroja.

Evidenciu je daňovník povinný na výzvu obce predložiť pri kontrole alebo na obecný úrad obce v lehote stanovenej vo výzve.

3) K písomnému oznámeniu podľa ods. 1 daňovník je povinný predložiť hodnoverné doklady výrobcu, ktoré identifikujú nevýherný hrací prístroj.

## **ÔSMA ČASŤ**

### **MIESTNY POPLATOK ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY**

#### **§ 26**

#### **Platenie poplatku**

- 1) Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území obce platí poplatník, ktorý je určený v § 77 ods. 2 zákona o miestnych daniach a poplatku.
- 2) Poplatok od poplatníka v ustanovenej výške pre obec vyberá a za vybraný poplatok ručí:
  - a) vlastník nehnuteľnosti; ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých spoluvlastníkov alebo ak ide o bytový dom, poplatok vyberá a za vybraný poplatok ručí zástupca, alebo správca určený spoluvlastníkmi, ak s výberom poplatku zástupca, alebo správca súhlasí; ak nedošlo k určeniu zástupcu alebo správcu, obec určí spomedzi vlastníkov alebo spoluvlastníkov zástupcu, ktorý poplatok pre obec vyberie,
  - b) zástupca alebo správca, určený spoluvlastníkmi je povinný túto skutočnosť oznámiť obci na tlačive, ktoré tvorí prílohu č. 7 tohto nariadenia. Tlačivo je pre poplatníka k dispozícii na obecnom úrade obce. Poplatník je povinný tlačivo si sám vypísať podľa predtlaču. Vyplnené tlačivo sa doručuje priamo obecnému úradu obce alebo poštou.
  - c) správca, ak je vlastníkom nehnuteľnosti štát, vyšší územný celok alebo obec.
- 3) Prevzatie plnenia povinností za viacero poplatníkov, žijúcich v spoločnej domácnosti jedným z nich, je táto osoba povinná túto skutočnosť oznámiť obci na tlačive

## § 27 Sadzba poplatku

- 1) Obec určuje sadzbu poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na obdobie jedného kalendárneho roka:
- a) pri zavedenom množstvovom zbere 0,053 EUR za 1 liter komunálnych odpadov alebo drobných stavebných odpadov,
  - b) pri nezavedenom množstvovom zbere  
pre fyzickú osobu: paušálny **0,028** EUR osoba a deň  
Pre právnickú osobu a podnikateľa :  
sadzba poplatku x počet kalendárnych dní x ukazovateľ dennej produkcie
  - c) Spôsob výpočtu ukazovateľa produkcie sa použije v závislosti od druhu vykonávanej činnosti poplatníkom  
Ukazovateľ dennej produkcie je súčet  
- priemerného počtu zamestnancov na určené obdobie neznižovaný o počet osôb, ktoré majú v meste trvalý alebo prechodný pobyt , vynásobený koeficientom ktorý určí obec a  
- priemerného počtu ubytovaných osôb alebo miest určených na poskytovanie služby pripadajúce na určené obdobie ak ide o poplatníka ktorý v obci poskytuje reštauračné, kaviarenské alebo iné pohostinné služby
  - d) koeficient pre výpočet ukazovateľa dennej produkcie je 0,5

## § 28 Vznik a zánik povinnosti platenia poplatku

1. Povinnosť platenia poplatku vzniká pre:
- a) fyzickú osobu  
- dňom jej prihlásenia v obci do evidencie obyvateľov na trvalý pobyt alebo prechodný pobyt,  
- dňom vzniku oprávnenia užívať byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území obce,
  - b) právnickú osobu  
- dňom vzniku oprávnenia užívať nehnuteľnosť, nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie,
  - c) podnikateľa  
- dňom vzniku oprávnenia užívať nehnuteľnosť, nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania.
- 2) Povinnosť platenia poplatku zaniká:
- a) pre fyzickú osobu dňom odhlásenia z trvalého pobytu alebo prechodného pobytu v evidencii obyvateľov obce,
  - b) pre fyzickú osobu, právnickú osobu a podnikateľa dňom zániku oprávnenia užívať nehnuteľnosti uvedené v ods. 1.
- 3) Poplatník je povinný písomne ohlásiť obecnému úradu obce vznik alebo zánik povinnosti platenia poplatku do 30 dní od vzniku alebo zániku povinnosti platenia poplatku na predpísanom tlačive pre právnické osoby a fyzické osoby na predpísanom tlačive . Tlačivo je pre poplatníka k dispozícii na obecnom úrade obce. Poplatník je povinný tlačivo

si sám vypísať podľa predtlaču. Vyplnené tlačivo sa doručuje priamo obecnému úradu obce alebo poštou.

## **§ 29** **Spôsoby zaplataenia poplatku**

Poplatník môže pri množstvovom zbere zaplatiť obci poplatok:

- a) spôsobom
  - v hotovosti priamo do pokladne obce,
  - bezhotovostným prevodom na účet obce číslo účtu 26423-562/0200 vedený vo VÚB, a.s. Poprad
- b) formou
  - šeku,
  - príkazu na úhradu z účtu poplatníka na účet obce,
- c) na mieste
  - na obecnom úrade obce,
  - v príslušnej banke,
  - na pošte.

## **§ 30** **Splatnosť poplatku**

1) Paušálny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady vyrubí obecný úrad obce každoročne do 15.mája kalendárneho roka. Vyrubený poplatok je splatný do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti platobného výmeru.

2) Pri využívaní množstvého zberu:

- a) právnické osoby a podnikatelia platia obci poplatok mesačne (štvrtročne). Poplatok je splatný v lehote stanovenej vo faktúre,
- b) fyzické osoby platia obci poplatok štvrtročne do 10 dní po uplynutí štvrtroka.

## **§ 31** **Prípady zníženia alebo odpustenia poplatku**

(1) Správca poplatku poplatok odpustí za obdobie, za ktoré poplatník preukáže:

- a) že sa v určenom období dlhodobo, najmenej rok, zdržiava v zahraničí
- b) že sa v určenom období dlhodobo, najmenej rok, zdržiava v mieste prechodného bydliska mimo obce Šuňava na území Slovenskej republiky.

(2) Poplatník preukazuje skutočnosti, ktoré oprávňujú správcu poplatku na to aby poplatok odpustil hodnoverným dokladom:

- a) u pobytu v zahraničí preukazujúcim dokladom na príslušný kalendárny rok je potvrdenie od zamestnávateľa alebo fotokópia pracovnej zmluvy alebo pracovné povolenie alebo potvrdenie o povolení pobytu na území iného štátu alebo potvrdenie školy o štúdiu a pod.
- b) s predloženým dokladom poplatník doloží (okrem dokladu v češtine) aj jeho preklad do

slovenského jazyka.

c) pre dlhodobo neprítomné osoby, ktoré majú prechodné bydlisko mimo obce Šuňava na území Slovenskej republiky preukazujúcim dokladom je potvrdenie o prechodnom pobyte v inej obci alebo meste a súčasne potvrdenie o platení poplatku za komunálne odpady v mieste prechodného pobytu za príslušný kalendárny rok.

d) V prípade predloženia uvedených hodnoverných dokladov do konca januára bežného roka, správca poplatku po prehodnotení poplatkov nevyrubí.

(3) Správca poplatku občanom s trvalým alebo prechodným pobytom v obci Šuňava, ktorí sa preukázateľne súvisle zdržujú mimo tohto pobytu, poplatok vyrubí v pomernej výške k dobe, po ktorú sa občan zdržuje v mieste trvalého pobytu alebo prechodného pobytu

(4) Poplatník preukazuje skutočnosti, ktoré oprávňujú správcu poplatku na to aby poplatok vyrubil v pomernej výške hodnoverným dokladom

a) u pobytu v zahraničí preukazujúcim dokladom na príslušný kalendárny rok je potvrdenie od zamestnávateľa alebo fotokópia pracovnej zmluvy alebo pracovné povolenie alebo potvrdenie o povolení pobytu na území iného štátu alebo potvrdenie školy o štúdiu a pod.

b) s predloženým dokladom poplatník doloží (okrem dokladu v češtine) aj jeho preklad do slovenského jazyka.

c) pre dlhodobo neprítomné osoby, ktoré majú prechodné bydlisko mimo obce Šuňava na území Slovenskej republiky preukazujúcim dokladom je potvrdenie o prechodnom pobyte v inej obci alebo meste a súčasne potvrdenie o platení poplatku za komunálne odpady v mieste prechodného pobytu za príslušný kalendárny rok.

(5) Správca poplatku poplatok zníži ak poplatník preukáže:

a) že je študentom denného štúdia mimo územia obce Šuňava, s výnimkou denne dochádzajúceho, vo výške 50 % zo sadzby poplatku určenej v § 2 tohto nariadenia,

b) že z dôvodu výkonu zamestnania sa dlhodobo zdržiava mimo obce Šuňava v rámci SR vo výške 50 % zo sadzby poplatku,

(6) Poplatník preukazuje skutočnosti, ktoré oprávňujú správcu poplatku na zníženie poplatku hodnoverným dokladom:

a) u štúdia mimo územia mesta podľa ods. 5 písm. a) potvrdením o návšteve školy na príslušný rok,

b) u dlhodobého zamestnania mimo územia obce podľa ods. 5 písm. b) potvrdením zamestnávateľa o trvaní pracovného pomeru alebo fotokópiou pracovnej zmluvy

(7) Poplatník si môže uplatniť nárok na odpustenie poplatku, zníženie poplatku resp. platiť poplatok v pomernej výške podľa odsekov 1 až 6 v príslušnom zdaňovacom období (kalendárnom roku), na základe písomnej žiadosti, ku ktorej sú predložené príslušné doklady vždy v lehote jedného mesiaca:

a) od vzniku povinnosti platiť poplatok, súčasne so splnením ohlasovacej povinnosti,

b) od zmeny už nahlásených údajov

c) od zániku poplatkovej povinnosti najneskôr do 31. októbra príslušného kalendárneho roka.

Tlačivo je pre poplatníka k dispozícii na obecnom úrade obce

Neuplatnenie si nároku na zníženie poplatku určeným spôsobom a v určenej lehote má za následok zánik nároku na zníženie alebo odpustenie poplatku v príslušnom zdaňovacom období. Poskytnutie zníženia alebo odpustenia poplatku je podmienené splnením ohlasovacej povinnosti.

(8) Jednotlivé druhy úľav nie je možné uplatniť súčasne. Ak u jedného poplatníka vznikne nárok na zníženie poplatku z viacerých dôvodov podľa tohto nariadenia súčasne, uplatní sa zníženie poplatku najvýhodnejšie pre poplatníka.

(9) Vo výnimočných prípadoch, ak nie je známy pobyt poplatníka, môže iný člen domácnosti potvrdiť túto skutočnosť čestným vyhlásením.

### § 32

Poplatník uplatňuje nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku podľa § 31 a § 32 tohto nariadenia písomne na obecnom úrade obce po uplynutí kalendárneho roka v lehote do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka.

### § 33

#### **Prechodné a záverečné ustanovenia**

- 1) Pokiaľ v tomto všeobecne záväznom nariadení nie je podrobnejšia úprava, odkazuje sa na zákon č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné odpady v znení neskorších predpisov a zákon 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave finančných orgánov v znení neskorších predpisov
- 2) Na tomto všeobecne záväznom nariadení n. č. 5/2011 sa uznieslo obecné zastupiteľstvo obce Šuňava na svojom rokovaní 15.12.2011 uznesením č. ....
- 3) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 01.01.2012
- 4) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia stráca platnosť VZN č. 1/2005 v znení VZN č. 6/2005, 1/2006, 2/2007 a 7/2009

V Šuňave, 30.11.2011

.....  
starosta obce

Doložky :

- Uvedený návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia bol vyvesený na pripomienkovanie na úradnej tabuli obce:

dňa : 30.11.2011

pečiatka

podpis: .....

- Uvedené všeobecne záväzné nariadenie bolo po jeho schválení obecným zastupiteľstvom vyvesené (publikované) na úradnej tabuli obce :

dňa :

pečiatka

podpis: .....

- Uvedené všeobecne záväzné nariadenie bolo zvesené z úradnej tabule obce :

dňa :

pečiatka

podpis: .....

- Uvedené všeobecne záväzné nariadenie nadobudlo účinnosť 1.1.2012

dňa : 1.1.2012

pečiatka

podpis: .....



K VZN č. 5/2011 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné odpady **neboli** vznesené žiadne pripomienky.

V Šuňave, 15.12.2011