
meno stavebníka (názov firmy), adresa

Obec Šuňava
Trojičné námestie 255/3
059 39 Šuňava

V, dňa

Žiadosť o zmenu stavby podľa § 8 vyhl. MŽP SR č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov

1. Stavebník (meno, priezvisko, resp. názov a adresa, pri právnickej osobe jej sídlo):

.....

2. Druh, označenie, kapacita, miesto stavby, predpokladaný termín dokončenia stavby:

.....

3. Parcelné čísla a druhy stavebného pozemku podľa katastra nehnuteľností:

.....

Parcelné čísla ostatných pozemkov podľa katastra nehnuteľností, ktoré sa majú použiť ako stavenisko:

.....

K stavebnému pozemku (prípadne k existujúcej stavbe) má stavebník:

- vlastnícke právo
- iné právo (uviest' aké)

.....

4. Údaje o spracovateľovi dokumentácie:

Projektovú dokumentáciu stavby spracoval (meno, priezvisko, resp. názov, adresa, dátum a číslo preukazu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti vo výstavbe):

.....

5. Spôsob uskutočnenia stavby: svojpomocou - dodávateľsky
Stavebný dozor bude vykonávať (meno, priezvisko, resp. názov, adresa a kvalifikácia):

.....

6. Základné údaje o stavbe, jej členení, technickom alebo výrobnom zariadení,
budúcej prevádzke a o jej vplyve na životné prostredie a o súvisiacich opatreniach:

.....

7. Rozpočtový náklad stavby:

.....

8. Zoznam a adresy účastníkov stavebného konania, ktorí sú stavebníkovi známi:

.....

.....
meno, priezvisko a funkcia osoby
oprávnenej zastupovať právnickú osobu
(pečiatka, podpis)
Pri fyzických osobách
podpisy všetkých žiadateľov

Telefón:

Správny poplatok vo výške.....€
bol uhradený dňa.....číslo dokladu.....

podpis a pečiatka OcÚ

K žiadosti o vydanie stavebného povolenia stavebník pripojí :

1. **doklady**, ktorými stavebník preukáže, že je **vlastníkom pozemku, alebo stavby, alebo, že má k pozemku či stavbe iné právo**, ktoré ho oprávňuje zriadiť požadovanú stavbu, alebo vykonať zmenu stavby – listy vlastníctva (originál, nie starší ako 3 mesiace postačuje so 3 €/ 100,-Sk kolkom – nepoužiteľný pre právne úkony),
iné právo – Nájomná zmluva; Dohoda o zriadení vecného bremena; Zmluva o budúcej kúpnej zmluve;
2. **kópiu z katastrálnej mapy** (originál s kolkom),
3. **správny poplatok** – v hodnote podľa zákona č. 145/1995 Zb o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov uhradí do pokladne Obce Štrba :
 - za novostavbu RD..... 33 € /1 000,-Sk
 - za rekreačnú chatu do 25 m2..... 23 € /700,-Sk
 - za rekreačnú chatu nad 25 m2..... 33 € / 1 000,-Sk
 - za zmeny stavieb (RD, RCH)..... 23 € /700,-Sk
 - za stavby, ktoré tvoria doplnkovú funkciu k RD 16,50 €/500,-Sk
 - za stavby garáží 23 € /700,-Sk
4. **projektovú dokumentáciu stavby**, vypracovanú oprávnenou osobou v dvoch vyhotoveniach; ak ide o stavby podľa §45 ods. 6 SZ,(jednoduché stavby, drobné stavby a zmeny týchto stavieb), postačí dokumentácia vypracovaná osobou s príslušným odborným vzdelaním – rozsah projektovej dokumentácie upravuje § 9, vyhlášky MŽP SR č.453/2000 Z.z.),
5. **rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia**, alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy, alebo samosprávy – **nevyhnutný rozsah náležitostí o r i e n t a č n e môže vyznačiť pracovník stavebného úradu** - napr. :
 - 5.1**- súhlas obce k malému zdroju znečisťovania ovzdušia; **5.2** - súhlas na zriadenie vjazdu; **5.3** - povolenie na zriadenie studne od obce; **5.4** - súhlas na výrub stromov od obce; **5.5** - stanovisko SSC Správa a údržba Poprad; **5.6** - súhlas OÚ – odb. poľnohosp. a LH; **5.7** - stanovisko Štátnych lesov š.p.; **5.8** - stanovisko Štátnej veterinárnej starostlivosti; **5.9** - stanovisko Slovenského pozemkového fondu; **5.10** - stanovisko Slovenského vodohosp. podniku š.p.; **5.11** - súhlas podľa § 13 vodného zákona od OÚ – odb. ŽP – št. vodnej správy; **5.12** - vyjadrenie OÚ-odb. ŽP – odpadové hospodárstvo; **5.13**- stanovisko OÚ – odboru dopravy a CH; **5.14** - stanovisko Okr. Riaditeľstva hasičského a požiarneho zboru; **5.15** – stanovisko Krajského pamiatkového úradu; **5.16** - stanovisko Obvodného banského úradu; **5.17** - stanovisko Leteckého úradu Bratislava; **5.18** - vyjadrenie Správy nehnuteľného majetku Bratislava; **5.19** - výnimka z ochranného pásma dráh od Štátneho dráhového úradu Bratislava **5.20** – vyjadrenie SAV – archeologického ústavu; **5.21** - súhlas s napojením od správcov inžinierskych vedení : SPP a.s.; - Podtatranská vodárenská spoločnosť a.s.; - VEZ a.s. PZ Poprad; – ST a.s. OS Poprad,
6. **potvrdenie k existencii podzemných vedení od ich správcov** : **6.1**- ST a.s. **6.2** - VEZ a.s. **6.3** - Podtatranská vodárenská spol. a.s. Poprad **6.4** - SPP a.s. **6.5** - OSDK a.s. Poprad,
7. **vyhlásenie odborného dozora stavby** pri svojpomocnej výstavbe,

Žiadosť s predpísanou dokumentáciou je potrebné doručiť na Obecný úrad v Šuňave, Trojičné námestie 255/3, 059 39 Šuňava, poštou, alebo osobne na podateľni obecného úradu. Správny poplatok je potrebné uhradiť pri podaní žiadosti v pokladni obecného úradu. Pokiaľ bude žiadosť obsahovať predpísané náležitosti bude vybavená v lehote do 30 dní, maximálne však do 60 dní od podania žiadosti.

Poučenie :

Podľa § 54 stavebného zákona : “ **Stavby, ich zmeny a udržiavacie práce na nich sa môžu uskutočňovať len na základe právoplatného stavebného povolenia, alebo na základe ohlásenia stavebnému úradu**”.

Podľa § 60, ods. 2 SZ stavebný úrad konanie **ihneď zastaví**, ak stavebník nepredloží dokumentáciu vypracovanú oprávnenou osobou, alebo ak nepreukáže požadované náležitosti podľa §58 ods.2 až 5 SZ (t.j. nepreukáže vlastnícke, alebo iné právo k pozemkom a stavbám, na ktorých sa má stavba uskutočniť, alebo ktoré sú stavbou dotknuté).