

Obec Šuňava
Obecný úrad
Trojičné námestie 255/3
059 39 Šuňava

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE ŠUŇAVA

Oblasť (podčiarknite):

Všeobecne prospešné služby:

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva.

Verejnoprospešný účel:

- Rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- Ochrana a tvorba životného prostredia,
- Ochrana zdravia,
- Rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
- Plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou

Žiadateľ – názov, obchodné meno (v súlade s označením v príslušnom registri):	
Právna forma:	
Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko, funkcia):	
Adresa žiadateľa:	
Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa:	
IČO:	
Tel., fax, e-mail:	
Názov akcie/podujatia/účelu: Termín a miesto konania:	
Osoba zodpovedná za realizáciu podujatia/akcie	
Osoba zodpovedná za zúčtovanie	
Prípadná forma účasti obce: *	

Spôsob propagácie obce:	
Požadovaná celková výška dotácie od obce v EUR:	
Predpokladané celkové náklady na podujatie/akciu/účel EUR:	

*(napr. spoluorganizátor, záštita, čestný hosť a pod.)

Poskytnutá dotácia od obce v predchádzajúcich 3 rokoch:

	EUR
	EUR
	EUR

Prílohy:

Miesto a dátum:

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie

Informácia pre žiadateľa:

Obec Šuňava poskytuje dotácie z rozpočtu obce na základe zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce č. 1/2016.

O dotáciu z rozpočtu obce môže požiadať právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území obce, alebo poskytuje služby obyvateľom obce, a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Povinné prílohy k žiadosti:

Príloha č. 1 Stručná charakteristika konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou predpokladaných výdavkov a využitím finančných prostriedkov (v prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie na viacero akcií/podujatí, je potrebné rozpísať každú akciu/podujatie samostatne).

Príloha č. 2 Odôvodnenie žiadosti

Príloha č. 3 Prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie obce – uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text: „podujatie/akciu“ finančne podporila Obec Šuňava.

Príloha č. 4 Prehlásenie žiadateľa, že nemá voči obci žiadne záväzky a tiež záväzky voči Daňovému úradu a poisťovniam.

Príloha č. 5 Fotokópia výpisu z obchodného registra, prípadne živnostenské oprávnenie alebo zriaďovateľskú listinu a stanov spoločnosti, resp. združenia.

Príloha č. 1 k žiadosti

ROZPOČET: (obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov na podujatie/akciu spracujte podľa nasledovného vzoru):

Výdavky (na akú položku a koľko budete potrebovať na podujatie/akciu/účel)	Suma v EUR:
Položka:	
Spolu výdavky:	

Zdroje financovania (spracujte v nasledovnom vyčíslení):

Vlastné zdroje	EUR
Dotácie požadované od obce	EUR
Sponzorské a iné....	EUR
Spolu príjmy:	EUR

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie